



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД

Су I-1 20/20

Дана 17.03.2020. године

Ул. Катанићева бр.15.

Београд

На основу чл. 51 и чл. 52 ст. 1 Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11, 78/11, 101/11, 101/13, 40/15, 106/15, 13/16, 108/16, 113/17, 65/18, 87/18 и 88/18), Одлуке о проглашењу ванредног стања у Републици Србији од 15.03.2020. године коју су донели председник Републике Србије Александар Вучић, председник Народне скупштине Републике Србије Маја Гојковић и председник Владе Републике Србије Ана Брнабић (“Службени гласник РС“ бр.29/20), Уредбе о мерама за време ванредног стања (“Службени гласник РС“ бр.31/20), Уредбе о организовању рада послодавца за време ванредног стања („Службени гласник РС“ бр.31/20) и Препоруке Министарства правде Републике Србије о раду судова и јавних тужилаштава за време ванредног стања проглашеног 15.03.2020. године број:112-01-557/2020-05 од 17.03.2020. године, председник Прекршајног апелационог суда Леонида Поповић доноси следеће:

УПУТСТВО

О РАДУ СУДИЈА И СУДСКОГ ОСОБЉА ПРЕКРШАЈНОГ АПЕЛАЦИОНОГ СУДА
ЗА ВРЕМЕ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

1. За време трајања ванредног стања судије Прекршајног апелационог суда ће рад по предметима обављати од куће, изузев када је неопходно да се одрже седнице судских већа и у другим хитним предметима када је њихово присуство неопходно у згради суда.
2. Судијски помоћници Прекршајног апелационог суда за време трајања ванредног стања обављаће рад од куће, а судије задужене за праћење рада судијских помоћника у седишту суда и Одељењима суда сачиниће распоред дежурстава судијских помоћника на недељном нивоу који ће своје радне обавезе обављати у згради седишта суда и зградама Одељења суда и исте доставити Управи суда.
3. Судијски помоћници Прекршајног апелационог суда који су Годишњим распоредом послова Прекршајног апелационог суда за 2020 годину распоређени на рад у Одељење судске праксе, за време трајања ванредног стања, обављаће рад од куће. Председник Одељења судске праксе сачиниће распоред дежурстава сарадника у Одељењу судске праксе који ће своје радне обавезе обављати у згради седишта суда, док ће распоред дежурстава сарадника из Одељења суда који су распоређени на рад у Одељење судске праксе сачинити судије Одељења које су чланови судске праксе.
4. Руководиоци ужих унутрашњих јединица у седишту суда, чије је пословање неопходно за функционисање суда у ванредном стању, за време трајања ванредног стања, израдиће план дежурстава лица која ће на недељном нивоу рад обављати у згради седишта суда и исти доставити председнику Суда. У Одељењима суда у Крагујевцу, Нишу и Новом Саду план дежурстава лица која ће на недељном нивоу рад обављати у згради Одељења суда израдиће председници Одељења и исти доставити председнику Суда.
5. Судијама и запосленима у Прекршајном апелационом суду који имају децу старости до 12 година, старијима од 60 година и судијама и запосленима који имају хроничне и

акутне болести, на њихов захтев уз приложене доказе, биће омогућен рад од куће, о чему ће председник суда донети посебну одлуку, а запослени обавестити свог непосредног руководиоца. Судије распоређене на рад у Одељењима суда ће о наведеном обавестити председнике Одељења а судије распоређене на рад у седиште суда председника суда и кадровску службу. Уколико су оба супружника запослена у суду, а имају дете старости до 12 година, само један од супружника може посао обављати од куће.

6. Све судије Прекршајног апелационог суда и сво судско особље које посао обавља од куће дужни су да Суду буду на располагању, у случају промењених околности или хитности, за потребе рада суда у редовно радно време.
7. Сви запослени без обзира на начин вршења своје радне обавезе, дужни су да се једном недељно телефонским путем јаве свом непосредном руководиоцу.
8. За време трајања ванредног стања, у згради седишта суда Катанићева бр.15 у Београду, рад правосудне страже биће организован на начин који ће обезбедити непрекидно дежурство, уз спровођење контроле лица која улазе у судску зграду. Шеф техничке службе који руководи правосудном стражом у обавези је да сачини распоред дежурстава припадника правосудне страже и исти достави Управи суда.
9. Управа Прекршајног апелационог суда ће за време трајања ванредног стања функционисати у пуном саставу и своје радне обавезе обављати у редовно радно време суда.
Све потребне информације могу се добити на бројеве телефона и мејл адресе:
-у седишту Суда 011/6352-2900; uprava@pkap.sud.rs, на коју ће у периоду ванредног стања вршити достава свих напред наведених планова,
-у Одељењу суда у Крагујевцу 034/335-796; visi.prek.sud.kg@gmail.com,
-у Одељењу суда Нишу 018/513-663; visi.prek.sud.ni@gmail.com,
-у Одељењу суда Новом Саду 021/523-440; visi.prek.sud.ns@gmail.com.
10. Упутство о раду Прекршајног апелационог суда ступа на снагу првог наредног радног дана након доношења.

Д-на: упутство доставити

- на огласну таблу у седишта Суда и Одељењима
- на сајт Суда
- судијама путем мејла
- руководиоцима ужих унутрашњих јединица
- Министарству правде РС
- у списе предмета

ПРЕДСЕДНИК
ПРЕКРШАЈНОГ АПЕЛАЦИОНОГ СУДА,
Леонида Поповић

