



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Управа за извршење кривичних санкција
Окружни затвор у Београду
Број: 404-26/16-04
Дана: 14.10.2016.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Набавка радова

**Радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара
у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача**

С А Д Р Ж А Ј

1. Предмет набавке, опис, врста поступка, позив за подношење понуде, облик и подношење понуде, попуњавање образаца, критеријуми и вредносно изражавање критеријума/опште информације, услови за учешће
2. Образац ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ
3. Образац ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
4. Образац ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ КОЈА РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА, А КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА
5. Образац ИЗЈАВА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА
6. Образац ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ СВИХ УСЛОВА НАРУЧИОЦА
7. Образац ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА
8. Образац СТРУКТУРА ЦЕНА
9. Образац ПОНУДЕ
10. Модел уговора
11. Спецификација, предмер

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Министарство правде – Управа за извршење кривичних санкција – ОКРУЖНИ ЗАТВОР У БЕОГРАДУ, Бачванска 14 – Београд позива све заинтересоване понуђаче да поднесу понуду за јавну набавку радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача.

Понуду могу поднети сви заинтересовани понуђачи који испуњавају услове предвиђене чланом 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту ЗЈН), с тим што уз понуду достављају доказе о испуњености услова из тог члана, у складу са чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом.

Понуда мора у целини бити припремљена у складу са овим јавним позивом и конкурсном документацијом за јавну набавку предметне услуге

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Јавни позив је објављен на Порталу јавних набавки дана 14.10.2016.године.
Рок за достављање понуда: 24.10.2016. године.

Понуду на оригиналним обрасцима, спецификацији и тражену документацију за испуњење услова у складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама »Службеном гласнику РС« број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), састављену према датом упутству, потребно је доставити у запечаћеној коверти са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА БР. 4/16 – ЗА КОМИСИЈУ - НЕ ОТВАРАТИ,, потребно је доставити непосредно на писарницу Окружног затвора у Београду, Бачванска 14, Београд, или путем поште у року од 10 дана од дана објављивања јавног позива у »Службеном гласнику РС« (не рачунајући сам дан објављивања), односно до 24.10.2016.године до 10:00 часова, без обзира на начин достављања.

Коверта на полеђини мора бити оверена печатом, са знаком имена и адресе понуђача, особе за контакт, контакт телефона.

Рок важности понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Окружног затвора у Београду одмах по истеку рока за подношење понуда. Отварању

понуа могу присуствовати сва заинтересована лица, као и овлашћени представници понуђача који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом овлашћења Комисији за јавну набавку.

Понуде поднете по истеку рока за достављање понуда одређеног у јавном позиву, сматраће се неблагоприятним и биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума »најнижа цена«

Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде: најдуже у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда. Наведену одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда у року од три дана од дана њеног доношења и објавити на Порталу у складу са Законом о јавним набавкама.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од два дана од пријема захтева поштом, електронском поштом или путем фаха, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију достави свим другим лицима која су примила конкурсну документацију. Контакт особе и адресе за додатна појашњења:

-  Окружни затвор у Београду, Бачванска 14- Београд.

-  bgzatvor@uiks.gov.rs

-  011/20-40-203.

Обавезно назначити контакт особу: **Небојша Смиљанић**

Питања у вези са евентуалним појашњењима конкурсне документације телефонски нису дозвољена.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуде за предметну јавну набавку могу доставити понуђачи који испуњавају услове у складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» број 124/2012, 14/2015, 68/2015).

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се сматра **одговарајућом и прихватљивом** ако понуђач поднесе:

Податке о понуђачу - попуњен, потписан и оверен образац;

Податке о подизвођачу – уколико се подноси понуда са подизвођачем/има-за сваког подизвођача-попуњен, потписан и оверен образац;

Податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди – уколико се подноси заједничка понуда-за сваког учесника у заједничкој понуди-попуњен, потписан и оверен образац;

Образац понуде – попуњен, потписан и оверен образац-;

Изјаве: Ове изјаве се дају на свом меморандуму, попуњавају се од стране овлашћеног лице понуђача и дају се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

- 1.) којом понуђач доказује **испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. Закона о јавним набавкама** ;
- 2.) којом понуђач доказује **испуњеност додатних услова** а који се тичу доказа кадровског капацитета и техничког капацитета. Уз изјаву је потребно доставити фотокопије правних облика ангажовања запосених и фотокопије личних лиценци као и фотокопију лиценце за правно лице за извођење предметних радова према посебним прописима који уређују ову област
- 3.) Изјаву о достављању финансијског обезбеђења уговора у року који је наведен конкурсном документацијом, односно у тренутку потписивања уговора под раскидним условом и с правом накнаде штете од стране Окружног затвора у Београду.

Изјаву о независној понуди- потписану и оверену;

Изјава да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине - потписана и оверена-;

Образац трошкова припреме понуде- попуњен, потписан и оверен.

Модел уговора – који је саставни део конкурсне документације и служи понуђачима да се упознају са садржином уговора који ће се потписати са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци;

Споразум чланова групе понуђача којим група понуђача дефинише носиоца понуде-уколико се подноси заједничка понуда – попуњен, потписан и печатом оверен од стране свих учесника у заједничкој понуди;

Изјаву о учешћу са подизвођачем/има-уколико се подноси понуда са подизвођачем- - попуњена, потписана и оверена;

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Поред обавезних услова, понуђач је дужан да испуњава услове наручиоца, као и остале услове и захтеве прописане конкурсном документацијом.

Језик

Понуда и остала документација која се односи на понуду, морају бити састављени на српском језику.

Понуда са варијантама није дозвољена

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

Испуњеност услова у заједничкој понуди

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. а допунске услове испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, писане и оверене Изјаве о испуњености услова из конкурсне документације – за понуђача, а допунске услове испуњавају заједно.

Испуњеност услова од стране подизвођача

Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) закона писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају претходног става наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Цена

Цена у понуди мора бити фиксна, изражена у динарима без пореза на додату вредност. Под уговореном ценом подразумева се цена предмета набавке и испорука предмета јавне набавке са свим припадајућим трошковима (транспорт, испоруку, уградњу, као и сав потребан материјал) према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Комисија за јавну набавку ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће детаљно појашњење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економије начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Наручилац је дужан да понуђачу у случају из става 3. овог члана одреди примерен рок за одговор.

Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде из става 3. овог члана. Наручилац нарочито проверава испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине од стране понуђача или кандидата и може од понуђача захтевати достављање одговарајућих доказа.

Рок и начин плаћања

Наручилац ће уговорене доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеној фактури, најкасније у року од 45 дана од пријема уредне фактуре. Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по извршеним радовима

Регистар понуђача

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, у складу са чланом 78. ЗЈН нису дужни да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4), ЗЈН **уколико у понуди наведе да је уписан у регистар понуђача у изјави коју даје на сопственом меморандуму.**

Уколико понуђач уз понуду не достави доказе о испуњености услова за учешће из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да провери да ли су та лица уписана у регистар понуђача који је, у складу са одредбама члана 78. Закона о јавним набавкама, доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, без обзира да ли су та лица у својој понуди навела податке о упису у тај регистар. У том случају, сматраће се да су испуњени наведени услови уколико су понуђачи уписани у регистар понуђача пре протеча рока за подношење понуда у конкретном поступку јавне набавке, што је наручилац, такође, дужан да провери.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРА

А) Бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као финансијска гаранција за добро извршење посла

Б) Бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року;

А и Б-Садржина: Бланко соло меница мора бити регистрована, безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и

- тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца),
- предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке,
- износ на који се издаје – 10% од укупне уговорене вредности у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне уговорене вредности и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рокови важности: 15.12.2016.године, финансијска гаранција за добро извршење посла;
15.10.2018. године, финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року;

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне уговорене вредности

КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

За потребни кадровски капацитет неопходно је да понуђач има минимум:

А) минимум једног запосленог радника машински инжењер ВСС (или ВСШ) и 1 једног запосленог радника електро инжењер ВСС (или ВСШ)- било који облик правног ангажовања према Закону о раду, за све време трајања уговора.(лиценце 430 или 730 и 450 или 750)

Б) минимум три запослена радника (ссс, КВ или ВКВ машинске струке)- било који облик радног ангажовања према Закону о раду;

В) минимум два радника електро струке (ссс, КВ или ВКВ електро струке)- било који облик радног ангажовања према Закону о раду;

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ У ТРЕНУТКУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ: поседује минимум 1 (једно) доставно возило, 1 (транспортно возило) и радни простор (радионицу) што доказује потписаном и овереном изјавом одговорног лица понуђача уз коју као доказ прилаже фотокопије саобраћајних дозвола или уговора о лизингу или закупу или друге доказе да је власник или има на располагању тражени технички

капацитет за потребе реализације предметне набавке. Такође, потребно је да понуђач у моменту подношења понуде поседује неопходан материјал и опрему или је у прилици да неометано и без одлагања прибави материјала који се употребљава за извођење уговорених радова.

(За овај захтев понуђач подноси изјаву потписану и оверену од стране овлашћеног лица.) – изјаву формира сам

Понуђач као доказ кадровског капацитета доставља изјаву о испуњености услова, фотокопију правног облика ангажовања радника и фотокопију личних лиценци а у случају избора као најповољнијег понуђача доставља се оверена фотокопија пријава и радних књижица, односно уговора о делу и/или других аката који су правни основ за ангажоване раднике.

Потребно је да понуђач уз понуду достави и фотокопије потребних лиценци одговорног извођача и то :

- Одговорног извођача лиц.број 430 или 730;
- Одговорног извођача лиц.број 450 или 750;

Потребно је да понуђач достави уз понуду и фотокопије лиценце за правно лице према посебним прописима за извођење ове врсте радова.

ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Обрасци дати у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени.

- 1) Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације;
- 2) Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде;
- 3) Образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и оверен;
- 4) Модел уговора је потребно да буде попуњен на местима који се тичу понуђача, парафиран на **свакој страни** од стране овлашћеног лица понуђача, оверен печатом на свакој страни и на крају модела уговора потписан на месту предвиђеном за потпис ЗА вршиоца услуга сервисирања и оверен печатом.
- 5) Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

- образац понуде
- образац структуре цене
- образац за оцену испуњености услова из члана 75. ЗЈН.

Овлашћени представник групе понуђача мора имати овлашћење за подношење понуде, које је потписано и оверено од свих понуђача из Групе понуђача. Овлашћење се доставља уз понуду.

Сваки из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава образац - подаци о понуђачу; уколико група понуђача нема овлашћеног представника сви понуђачи из групе попуњавају, потписују и оверавају печатом горе наведенене обрасце;

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Потребно је да свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за **ПОНУЂАЧА** буде и означена као таква, и то на такав начин, да у горњем десном углу садржи ознаку »ПОВЕРЉИВО«.

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац чува као пословну тајну имена понуђача и дате понуде до истека рока за отварање понуда.

ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Цена, дата у понуди, је фиксна, изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност и са обрачунатим порезом на додату вредност, са свим припадајућим трошковима које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

ИСПРАВКА У ПОДАЦИМА

Уколико дође до исправке у подацима, исте је потребно оверити печатом понуђача и потписати од стране овлашћеног лица.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Понуђач ће бити позван да у року од 5 (пет) дана од дана доношења Одлуке о избору најповољније понуде, приступи закључењу уговора.

Рок који се рачуна као почетак извођења радова је дан којим записнички извођач буде уведен у посао.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од два дана од дана пријема захтева пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију достави свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

КРИТЕРИЈУМИ, ОПИС И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖАВАЊЕ КРИТЕРИЈУМА:

Одлука о избору најповољније понуде у предметној набавци донеће се применом критеријума најнижа цена

ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ЦЕНОМ

У случају два или више понуђача са истом понуђеном ценом, предност ће се дати понуђачу који је доставио нижу укупну цену за ставку редног броја предемера означено као: 1 (1.1) Напајање и енергетски развод у објекту, а у случају да су и ове цене једнаке предност ће се дати понуђачу који је раније доставио понуду.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена ако је неблагоприятна, неисправна или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације или ако садржи неистините податке. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеног у позиву за подношење понуде, односно није предата наручиоцу у року одређеном у позиву. Све неблагоприятно поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоприятно.

Исправна понуда је понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Окружни затвор у Београду, Бачванска бр. 14, Београд, са значком:

„Измена понуде за јавну набавку Радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача, редни број ЈНМВ 4/16 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку Радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача, редни број ЈНМВ 4/16 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку Радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача, редни број ЈНМВ 4/16 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку Радови на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача, редни број ЈНМВ 4/16 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 011/3222-715 или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње

наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара,

2) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 250.000.000 динара,

3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара,

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара уколико је набавка обликована по партијама,

5) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та процењена вредност већа од 120.000.000 динара и

6) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та процењена вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН

ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 78. Закона о јавним набавкама.

2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

3) Обавештење о обустави поступка јавне набавке Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од 3 дана од дана доношења Одлуке о обустави поступка.

Обавештавамо све заинтересоване понуђаче да могу извршити обилазак локације и увид у техничку документацију, уз претходну писану најаву и овлашћењеради лакше припреме понуде. У прилог лакше припреме дајемо само неке од смерница из пројекта.

ОПШТИ И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НАЗНАЧЕНИ У ПРОЈЕКТНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Ови услови су саставни део пројекта и извођач је дужан да их се придржава.

Понуђачи су дужни поднети понуду за све позиције наведене у приложеној спецификацији.

Документација одобреног пројектног елабората служи као база за састављање уговора.

Уговор се сматра закљученим кад се уговорне стране писмено споразумеју о извођењу радова по одобреном елаборату и о цени. Поред тога, уговор мора да садржи још и следеће:

- рок почетка и завршетка радова
- начин наплате обављених послова
- уговорне пенале
- гарантни рок
- надзор Инвеститора над извођењем постројења
- обавезу Извођача да постројење изради према одобреном пројекту и у складу са постојећим важећим стандардима, техничким упутствима и нормама, као и да се мора придржавати Правилника о заштитним мерама при раду.

Пре почетка извођења радова, Извођач је дужан да се детаљно упозна са комплетном документацијом и да све своје примедбе, уколико их има, благовремено достави Надзорном органу, преко грађевинског дневника. Извођач је такође обавезан да прегледа градилиште и утврди стање грађевинских радова. Нађене недостатке - примедбе обавезан је да пријави Инвеститору, па са њим, Надзорним органом и са Пројектантом да постигне споразум о радовима или евентуалним изменама.

Извођењу радова се не сме приступити без грађевинске дозволе коју прибавља Инвеститор.

Уграђени материјал и опрема мора да одговара техничким прописима и стандардима. Ако Надзорни орган буде захтевао испитивање неког материјала, Извођач ће га поднети на испитивање признатој установи, а трошкове уколико материјал одговара, наплатиће посебно као вишак рада, с тим што има право на сразмерно продужење рока. Уколико материјал не одговара стандардима, трошкове сноси Произвођач.

Ако није другачије договорено, сав материјал за уградњу мора бити не употребљаван (нов).

Ако уграђује материјал Инвеститора, Извођач ће га прегледати, па ако сматра да није квалитетан, одбиће уградњу писменом констатацијом у грађевинском дневнику.

Ако и поред тога Надзорни орган буде наредио да тај материјал угради, Извођач ће га уградити, али не одговара за њега, нити за последице те уградње, с тим што се и део инсталације у који се материјал уграђује изузима из гаранције.

Сва опрема која се уграђује мора бити снабдевена одговарајућим атестима.

Извођач је дужан:

- да постројење изводи по одобреном пројекту,
- да постројење изводи сагласно техничким прописима, упутствима и стандардима,
- да предузме све потребне мере за сигурност радника, пролазника и саобраћаја, као и за сигурност постројења које се изводи и суседних објеката,
- да изврши правилну организацију посла тако да што мање омета рад других предузећа или служби,
- да у току извођења радова унесе у пројекат и графички прикаже црвеним тушем, сва настала одступања од одобрене документације.

Ако Извођач утврди да монтажни радови неће бити завршени у уговореном року, потребно је да према раније договореној процедури, пре истека рока, обавести Инвеститора, уз образложење закашњења.

У цену монтаже постројења урачунато је:

- потпуна монтажа, испитивање и регулација,
- обука послуге корисника постројења одмах по довршењу монтаже,
- дневнице и друге надокнаде за монтере и друго особље које је запослено на извођењу радова,
- извршење свих потребних испитивања и пробног погона.

Ако Извођач за време монтаже примети да се морају извести накнадни радови на објекту који нису обухваћени у погодбеном предрачуну, или измене које могу имати уплива на учинак или на обим радова, дужан је одмах поднети Инвеститору предрачун за те накнадне радове или измене.

Извођач ће приступити извођењу накнадних радова или измена, тек пошто Инвеститор одобри предрачун за те радове.

Извођач мора водити прописану грађевинску књигу и грађевински дневник.

Извођач је на градилишту одговоран једино Надзорном органу и са њим општи преко грађевинског дневника.

Наређења Надзорног органа, телефоном или писмено, обавезни су за Извођача тек кад се упишу у дневник. На све захтеве Извођача, Надзорни орган мора донети решење у уговореном временском року. У противном, Извођач има право на сразмерно продужење рока, или накнаду штете услед застоја.

Радове наведене у спецификацији Извођач ће извести са потребним бројем својих стручних монтера и помоћника монтера. Број стручног и помоћног особља за извршење уговорених радова одређује Извођач по свом нахођењу, водећи при томе рачуна о одржавању уговореног рока.

За оверу грађевинске књиге, дневника и других службених докумената, као и за надзор над радовима, Инвеститор је дужан одредити једно своје стручно лице које ће га уједно заступати у свим пословима у вези извођења уговорених радова. Име тог лица Инвеститор је дужан писмено саопштити Извођачу и Водећем монтеру, односно Руководиоцу градилишта.

Све инсталације морају бити испитане.

Испитивање свих инсталација мора вршити Извођач радова, уз обавезно присуство Надзорног органа.

О извршеним испитивањима састављају се записници који морају садржати:

- предмет испитивања,
- попис лица која су вршила и присуствовала испитивању,
- датум испитивања и време испитивања,
- околности под којима се врши испитивање (температура, киша, снег),
- начин испитивања, са назнаком апарата и уређаја помоћу којих је вршено испитивање,
- резултате испитивања са тачно добијеним резултатима,
- својеручни потпис лица која су вршила испитивање и која су присуствовала испитивању.

Као завршетак монтажних радова сматра се дан када Извођач поднесе Надзорном органу писмени извештај о завршетку уговорених радова и овај то писмено потврди у грађевинском дневнику, односно затражи од Инвеститора писмено да се образује Комисија за технички пријем.

Пре подношења захтева надлежном органу за извршење техничког пријема објекта и добијање одобрења за пуштање у рад, Инвеститор одређује стручна лица која ће извршити интерни технички преглед извршених радова према пројекту. О интерном техничком прегледу сачињава се извештај.

За технички пријем Извођач, односно Инвеститор, дужан је комплетирати следећу документацију:

- одобрење за градњу објекта укључиво сагласности надлежних установа (електроенергетска, ПТТ, водопривредна...)
- комплетну инвестиционо техничку документацију и електропројекте са унесеним допунама и изменама које су настале у току градње објекта,
- оцену овлашћене стручне установе да су при пројектовању примењене прописане мере и нормативи заштите на раду,

- атестну документацију употребљеног материјала и опреме,
- дневник рада,
- протокол о испитивању уземљења и громобранске инсталације објекта,
- упутства са шемама инсталације за пуштање у рад.

Комисија за технички пријем дужна је да прегледа сву напред наведену документацију, као и комплетно изграђени објекат. По завршеном раду, Комисија даје мишљење да ли је објекат изведен по пројекту, да ли се објекат може пустити у рад и под којим условима.

Након добијања употребне дозволе од надлежног органа, објекат се може пустити у рад.

Гарантни рок за квалитет монтажних радова је рок предвиђен законским прописима, уколико у уговору није другачије одређено. За уграђену опрему важи гаранција произвођача. Ако се на захтев Извођача не изврши благовремено пријем, гарантни рок тече од истека рока када је пријем требало извршити, а за уграђену опрему важи гаранција Произвођача.

Уколико пуштање објекта у рад након добијања употребне дозволе буде одложено после уговореног временског периода и више, мора се образовати интерна стручна комисија за технички пријем, извршити поновни преглед објекта, укључиво и поново испитивање инсталација и уређаја.

О овом прегледу Комисија сачињава записник и даје мишљење о стању објекта за пуштање у погон.

Недостаци по налазу морају се отклонити пре пуштања објекта у погон.

После пуштања објекта у рад треба вршити најмање два пута годишње периодични преглед свих постројења и уређаја. Преглед врши стручна комисија коју формира надлежни руководиоца. Периодични преглед обухвата проверу исправности свих уређаја.

О извршеном прегледу постројења и уређаја стручна Комисија подноси писмени извештај о стању постројења и даје предлог за отклањање недостатака.

Постројења и уређаји морају имати Дневник рада у који се уписују, у одређеним временским размацима (једном месечно), сви потребни подаци из којих се може лако видети нормалан рад постројења као и одступање од прописаних услова рада.

УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Ови технички услови су саставни део пројекта за извођење електричних инсталација и обавезни су за Извођача радова.

Радове по овом пројекту може изводити само Радна организација која је регистрована за извођење радова предвиђених пројектом.

Све радове по овом пројекту треба изводити у складу са важећим техничким прописима и стандардима и то:

- Правилник о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона Сл. лист SFRJ бр. 53/88 и 54/88 и Сл. лист SRJ бр. 28/95

- Правилник о општим мерама заштите на раду, за грађевинске објекте намењене за радне помоћне просторије Сл. гласник SRS 29/87

- Стандарди SRPS и IEC

Важност стандарда и прописа рачуна се на дан техничког пријема објекта, тако да се морају применити све у међувремену настале измене.

Уграђени материјал и опрема морају бити у складу са важећим SRPS и IEC стандардима, и снабдевени одговарајућим атестом. Посебно обратити пажњу на процедуру атестирања уколико је предвиђена и увозна опрема.

Радове по овом пројекту може изводити само радна организација са квалификованом радном снагом.

Сав материјал употребљен за ову инсталацију мора бити првокласног квалитета.

Приликом извођења радова Извођач је дужан да води рачуна о већ изведеним радовима. Ако би се изведени радови при монтажи електричне инсталације непотребно или услед немарности оштетили, трошкове штете сносиће Извођач електричне инсталације.

Рушење и сечење гвоздене арматуре-бетонских греда и стубова не сме се вршити без знања и одобрења Надзорног органа за ове радове.

Каблове и проводнике полагати у правим линијама, са што мање кривина. Полупречник кривине не сме бити мањи од 15 D, где је D спољашњи пречник каблова. При постављању каблова или проводника у цеви, сви они који припадају једном струјном кругу морају бити постављени у једну цев.

Металне заштитне облоге цеви и каблова не смеју бити употребљене као повратни проводници за заштитно земљење.

Цеви положене у зиду или поду не смеју се прекрити материјалом који би их нагризао.

Спајање проводника може се вршити само у спојним разводним кутијама, ормарима, батеријама и шахтовима.

У влажним просторијама инсталација мора бити у водонепромочивом извођењу.

При паралелном полагању водова електричне инсталације са димним каналима, гасним, парним, водоводним и канализационим цевима треба одржати растојање најмање 5cm, а при њиховим укрштањима од најмање 3cm. У оба случаја према топловодним цевима треба поставити топлотну изолацију.

Прекидаче и осигураче поставити само на фазне проводнике. Све инсталационе прекидаче поставити на страни отварања врата.

Главни напојни водови између ормара морају бити из једног дела и трајно положени на потребним местима и механички заштићени.

Разводни ормари у инсталацији морају испуњавати следеће услове:

- спољни изглед ормара не сме нарушавати естетске норме,
- морају бити монтирани или у зид или слободно стојећи,
- врата морају имати браву са кључем,
- све стезаљке уграђене у ормару морају бити приступачне са предње стране.

У нормалном раду све стезаљке и делови опреме који су под напоном морају бити заштићени од додира.

За све разводне ормаре Произвођач ће обезбедити натписне плочице за идентификацију појединих делова, кола, функције итд. Извођач је обавезан да провери да ли су све плочице постављене према пројекту и уколико нису, да их постави.

Произвођач, односно Извођач је обавезан да изврши трајно обележавање сваког ормана према пројекту.

Пре спајања каблова (жила) на стезаљке Извођач ће обавезно извршити идентификацију сваке жиле у каблу (ако нису обележене) погодном техничком методом (инструменти, сијалице и слично). При овој провери, жила која се утврђује мора бити са обе стране одвојена од стезаљки, а за проверу се не сме користити напон виши од 6V.

Идентификација жила је потребна и ради распореда светилки по фазама.

Ако у једном разводном ормару постоји опрема различитог напона, треба је груписати и видљиво одвојити.

Забрањено је крпљење топљивих уметака или замена неодговарајућим.

На вратима разводног ормара мора бити постављена једнополна шема са обележеним свим струјним круговима.

Поред разводног ормара мора бити постављено упутство за пружање прве помоћи унесрећенима од струјног удара.

У просторијама са великим степеном влаге применити снижени напон. У том случају трансформатор треба да је изван таквих просторија или у заптивеном кућишту. Потребни апарати у тим просторијама морају бити за напон: 6, 12, 24, 42 V.

Уземљење мора бити опремљено мерним спојем на коме ће се мерити прелазни отпор уземљивача.

При испитивању отпора изолације електричних водова морају се добити следеће вредности: отпор изолације до 500V мора бити већи или једнак 0,5 MΩ.

Ако се приликом испитивања и прегледа инсталације констатује да је неисправна, Извођач је дужан да о свом трошку исту доведе у исправно стање.

По обављеним испитивањима врши се технички пријем инсталације кога врши посебна Комисија образована од стране Инвеститора, и која треба да констатује да ли је инсталација изведена према приложеном и одобреном пројекту или не.

ОБРАЗАЦ 1 – ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Набавка услуга сервисирања котларнице	
Назив наручиоца	Република Србија – Министарство правде – Управа за извршење кривичних санкција – Окружни затвор у Београду
✉ Адреса наручиоца	Бачванска 14, Београд
Електронска пошта	bgzatvor@uiks.gov.rs
Особа за контакт	Небојша Смиљанић
☎/факс	011/3813-545 факс 011/20-40-203
Шифра основне делатности	8423
Рачун наручиоца	840-734621-08
Матични број наручиоца	17621483
Порески идентификациони Број (ПИБ)	103698520
ПДВ број (само за обвезнике)	Наручилац није обвезник ПДВ на основу члана 9. став 1. Закона о порезу на додату вредност
Лице одговорно за Потписивање уговора	Звонко Груловић, управник

Образац – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (заокружити)

Понуђач – носилац понуде: да не
 Понуђач – учесник у заједничкој понуди: да не
 Подизвођач: да не

УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА КОТЛАРНИЦЕ	
Назив понуђача	
✉Адреса и седиште подносиоца пријаве	
Електронска адреса	
Лице за контакт	
Телефон Мобилни телефон	
☎/факс	
Шифра основне делатности	
Шифра делатности у конкретној набавци	
Порески идентификациони Број (ПИБ)	
Регистарски број	
Матични број	
Број рачуна код пословне банке	
Пословна банка	
Лице одговорно за потписивање уговора	

Место и датум

Понуђач

_____, _____. 2016.год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

У случају заједничке понуде или учешћа подизвођача, овај образац копирати, попунити од стране сваког учесника у заједничкој понуди или сваког подизвођача, при чему печат и потпис овлашћеног лица морају бити оригинал.

**Образац - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ
(О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА, КОЈЕ ЋЕ БИТИ
ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА)**

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће у сваком моменту бити на располагању следећи извршиоци са затраженим квалификацијама у погледу кадровског капацитета, лиценцама и стручним испитима а који ће бити одговорни за извршење уговора; такође, у прилог овој изјави досатављају се фотокопије правног облика ангажовања запослених као и фотокопије личних лиценци инжењера.

<i>Ред. број</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Степен и профил стручне спреме</i>	<i>Одговорност (лиценца број)</i>
I	II	III	IV
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Место и датум

_____, __. __. 2016. год

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

**Образац -ИЗЈАВА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ
ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

ИЗЈАВА

За потребе реализације предметне набавке код наручиоца, Окружни затвор у Београду, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овлашћено лице понуђача изјављује да је понуђач _____из _____ уредно извршавао обавезе обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2016.год

(Потпис и печат овлашћеног лица)

**Образац -ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА НАРУЧИОЦА НАВЕДЕНИМ У
КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

ИЗЈАВА

За потребе реализације предметне набавке код наручиоца, Окружни затвор у Београду, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овлашћено лице понуђача изјављује да је понуђач _____ из _____ разумео и у потпуности прихватио све услове наручиоца у вези учешћа у предметној набавци, као и услове и захтеве из конкурсне документације за предметну набавку.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2016. године

(Потпис и печат овлашћеног лица)

Образац - ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

ИЗЈАВА

За потребе реализације предметне набавке код наручиоца, Окружни затвор у Београду, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, овлашћено лице понуђача изјављује да ће понуђач _____ из _____ обезбедити, заштитити и чувати, као поверљиве, све податке које ми наручилац стави на располагање, у вези са испуњењем уговора или до којих дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

Место и датум

Понуђач

_____, __. __. 2016.год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Образац- СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

цена →→→	Приказати цену предметних радова, трошкова насталих поводом материјала и опреме за потребе извођења радова, транспорта и осталог (пожељно образложено приказивање цене, односно свих саставних делова који чине укупно понуђену цену за реализацију предметне набавке)
Понуђена цена без ПДВ-а	
Висина ПДВ-а	
Укупно понуђена цена са ПДВ-ом	
словима без ПДВ-а:	
словима са ПДВ-ом:	
Трошкови који чине укупну цену без ПДВ-а*	

**посебно исказати трошкове који већ чине укупну цену без ПДВ-а (трошкови проситекли на основу испуњења уговорне обавезе)*

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2016. год.

Образац ПОНУДЕ

БРОЈ ПОНУДЕ _____

НАЗИВ ПОНУЂАЧА
Адреса:
Број телефона / факса:
Матични број:
ПИБ:

На основу достављеног позива за подношење понуде за праметну набавку, подносимо понуду број _____ од _____ године.

Подносим понуду: (заокружити)

- а) Самостално
- б) Заједничка понуда
- ц) Понуда са подизвођачем

Заједничка понуда:

Учесници у заједничкој понуди (навести све учеснике)

Понуда са подизвођачем (навести све подизвођаче)

Сви подизвођачи

ВАЖНОСТ ПОНУДЕ 60 ДАНА

ПОНУЂЕНА ЦЕНА (БЕЗ ПДВ) _____

ПОНУЂЕНА ЦЕНА (СА ПДВ) _____

РОК ЗА извршење 20 (двадесет) календарских дана од записнички констатованог увођења у посао.

РОК ЗА ПЛАЋАЊЕ најкасније у року од 45 календарских дана од дана пријема уредно испостављене фактуре наручиоцу

Место и датум,

Понуђач,

_____, ____ . ____ . 2016. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Управа за извршење кривичних санкција
ОКРУЖНИ ЗАТВОР
БАЧВАНСКА 14, БЕОГРАД
Бр.404-26/16-04
Датум:

У Г О В О Р

Закључен у Београду дана __.__.____.године између

1. ОКРУЖНОГ ЗАТВОРА У БЕОГРАДУ, Београд, ул.Бачванска бр. 14, кога заступа управник Звонко Груловић (у даљем тексту: Инвеститор).

и

2. » _____ « _____, ул. _____, ПИБ _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, које заступа генерални директор _____ - као носилац понуде и остали чланови групе понуђача: _____ из _____ ул. _____ број ____, матични број _____, ПИБ _____ кога заступа _____, (у даљем тексту: Извођач радова).

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- Инвеститор је спровео поступак јавне набавке мале вредности број 4/16 ЈНМВ, на основу Одлуке о покретању поступка број: 404- 26 /16-04 од 14.10.2016.године, за потребе избора најповољнијег понуђача
- понуђач је доставио је понуду дана __.__.2016.године, која чини саставни део овог уговора.
- Прихваћена понуд у потпуности одговара постављеним условима инвеститора и спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део уговора;
- Инвеститор је на основу Одлуке о избору најповољније понуде број 404- 26/16-04 од __.__.2016. године изабрао вршиоца услуге сервисирања.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Овим уговором инвеститор поверава овлашћеном (лиценцираном) Извођачу радова радове на извођењу електроенергетског напајања на анексу електричног ормара у Окружном затвору у Београду, а ради прикључења нових потрошача, у улици Бачванска број 14 у свему према прихваћеној понуди, у предметном поступку јавне набавке број 4/16.

Прихваћена понуда је саставни уговора.

УСЛОВИ:

Члан 2.

Предметне радове Извођач радова је дужан да изведе у свему према: важећим законским и подзаконским прописима, одобреној инвестиционо техничкој документацији, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, општеусвојеним правилима струке и стандарду пажње доброг привредника, упутствима надзорног органа Инвеститора, техничким и другим упутствима Инвеститора и према одредбама овог уговора.

Члан 3.

Извођач радова је између осталих уговорених обавеза као и обавеза које има по самом закону и подзаконским актима, у оквиру уговорене цене обавезује да:

- да набави и испоручи материјале, инвентар и сву опрему неопходну за извршење радова;
- да обезбеди атесте за уграђене материјале и опрему и испитивање инсталација;
- да прописно изради, води и чува сву документацију која му је неопходна за извршење уговореног посла;
- да отклони све недостатке регистроване у записницима за технички преглед и комисије за примопредају објекта у датим роковима;
- да отклони све штете проузорковане током извођења радова инвеститору;
- да примени све законом прописане мере из области безбедности и здравља на раду за сва од стране Извођача радова ангажована лица, у циљу извршења уговорених радова;

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да радове заврши у року од 20 (двадесет) календарских дана од дана записнички констатованог увођења у посао.

Уговорени рок за извођење радова је фиксан и представља битен елемент овог уговора.

У случају неоправданог прекорачења рока из става 1.овог уговора од стране извођача, Инвеститор има право једностраног раскида.

Члан 5.

Рок предвиђен за завршетак радова се може продужити (мењати) у случају ванредних догађаја које се нису могли предвидети у моменту закључења уговора и које уговорне стране нису могле избећи.

Осим објективних разлога, Извођач радова може тражити продужетак рока због разлога који су субјективне природе и стоје на страни Инвеститора.

У смилу претходног става, разлози могу бити обустављање радова од стране инвеститора због специфичности делатности којим се бави, или потпадају у ред безбедносних разлога.

Извођач радова има право на продужетак рока за онолико дана колико су трајале околности које су изазвале прекид радова.

ЦЕНА:

Члан 6.

Уговорена цена радова из члана 1. овог уговора износи _____
(словима) _____
динара без пдв-а

Инвеститор се обавезује да уговорену цену из члана 5. овог уговора изврши у целости у року од 45 (четредесетпет) дана од дана пријема фактуре у седишту Инвеститора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Вршилац услуга сервисирања се обавезује да на име финансијског обезбеђења уговора, достави у тренутку потписивања уговора:

А) Бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као финансијска гаранција за добро извршење посла

Б) Бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року;

Обе менице морају бити регистроване, безусловне, плативе на први позив, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и
- тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца),

- предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке,
- износ на који се издаје – 10% од укупне уговорене вредности у динарима без ПДВ-а, са навођењем рока важности

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне уговорене вредности и изражена у динарима, без ПДВ-а.

Рокови важности: 15.12.2016.године, гаранција за добро извршење посла;

15.10.2018. године, отклањање недостатака у гарантном року;

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно копију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не испуњава своје уговорене обавезе.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде/конзорцијума) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне уговорене вредности.

Члан 8.

Извођач радова дужан је да чува као пословну тајну све податке и информације које му Инвеститор стави на располагање или до којих дође на други начин, а у вези са са испуњењем уговора.

Члан 9.

Квалитативни и квантитативни пријем радова извршиће се записнички по завршетку радова између овлашћеног представника инвеститора и извођача радова

Члан 10.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи две године од дана комисијског пријема.

Гарантни рок за квалитет уграђене опреме се одређује према гарантном року произвођача опреме за шта је одговоран извођач.

За сваки уочени недостатак, Инвеститор је дужан да достави писмену рекламацију у гарантном року, а извођач је дужан да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да приликом почетка на испуњењу обавеза преузетих овим уговором, писмено обавести Инвеститора о лицу које је одредио за одговорну особу код испуњења своје обавезе а за коју је дужан доставити контакт телефон и податке.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају прекорачења рока из члана 4. овог уговора, Извођач радова се обавезује да Инвеститору плати уговорну казну у висини од 1% за сваки дан закашњења а највише до 5% вредности укупно уговорене цене.

Висину уговорене казне уговорне стране ће извршити коначним обрачуном.

Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са испуњењем својих обавеза или од њих одустане, Инвеститор има право да раскине овај уговор уз реализацију финансијског средстава обезбеђења за добро извршење посла као и да захтева наканду штете.

Члан 13

У свему што нису изричито регулисале овим уговором, уговорне стране подразумевају примену Закона о облигационим односима и других прописа који уређују ову област а која се тиче предмета уговора.

Члан 14.

Евентуални спор из овог уговора решава стварно надлежни суд у Београду.

Члан 15.

Саставни део овог уговора чини конкурсна документација и прихваћена понуда извођача радова

Члан 16.

Овај уговор се сачињава у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три).

**ЗА ИНВЕСТИТОРА
УПРАВНИК**

Звонко Груловић

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА
ДИРЕКТОР**

*Београд
Октобар , 2016 године*

страница 35 од 42

СПЕЦИФИКАЦИЈА, ПРЕДМЕР РАДОВА

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ КОЈЕ СУ ОБАВЕЗА ИЗВОЂАЧА И ОДНОСЕ СЕ НА СВЕ ПОЗИЦИЈЕ

Сви радови у овом предмеру и предрачуну подразумевају извођење сваке позиције радова безусловно стручно, прецизно и квалитетно, а у свему према описима у овом предмеру, техничким условима, потребним детаљима и техничким прописима, СРПС стандардима и упутствима Надзорног органа, уколико у дотичној позицији није другачије условљено. Напомена: У свакој позицији предмера и предрачуна урачунати су испорука и монтажа свог потребног материјала и опреме за израду комплетних позиција, сва евентуално потребна бушења зидова и таваница, а у циљу полагања ел. елемената.

Сав уграђени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати СРПС или признатим међународним стандардима. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим техничким прописима за предметну врсту радова.

Наведени типови и произвођачи појединих делова опреме или инсталационог материјала дати су као ближи податак и нису обавезни. Извођач може уградити и другу опрему односно материјал, али под условом да та опрема има исте електротехничке и конструктивне карактеристике као и наведена опрема, што потврђује и оверава стручно лице Инвеститора - надзорни орган.

1 НАПАЈАЊЕ И ЕНЕРГЕТСКИ РАЗВОД У ОБЈЕКТУ

1.1 Извршити превезивање постојећег ормана **GROA-anex** у свему према једнополној шеми датој у графичкој документацији и у њега уградити следећу додатну опрему:

- Једнополно подножје високоучинских осигурача 400А	ком.	3
- Високоучински осигурач 315А karakteristike „gG”	ком.	3
- Високоучински осигурач 250А karakteristike „gG”	ком.	6

Комплет разводни орман **GRO-anex** са помоћним материјалом (редне стезаљке, проводници за шемирање, пластичне каналне кутије, завртњеве, натписне плочице, једнополна шема у пластичном џепу на унутрашњој страни врата ормана и др.). Испоручен, уграђен, испитан и пуштен у рад.

комплет 1

<p>1.2 Набавка, испорука и монтажа на предвиђеном месту главног разводног ормана GRO-aneks. Орман је израђен од два пута декапираног челичног лима дебљине 2 мм са бравицом и кључем у заштити ИП54, офарбан и лакиран, за монтажу на зид, са свим специфицираним и помоћним материјалом према једнополној шеми, са металном монтажном плочом, џепом за документацију, и уграђеном следећом опремом:</p> <p>-Трополни нисконапонски аутоматски прекидач: за 400V, 630А са термичким и електромагнетним окидачем, механизмом за ручно управљање са полугом и продужном осовином. Прекидна моћ 25кА. In=500А, 3р</p> <p>-Једнополно подножје високоучинских осигурача 400А</p> <p>-Једнополно подножје високоучинских осигурача 250А</p> <p>-Високоучински осигурач 250А karakteristike „gG”</p> <p>-Високоучински осигурач 160А karakteristike „gG”</p> <p>-Високоучински осигурач 125А karakteristike „gG”</p> <p>- Високоучински осигурач 80А karakteristike „gG”</p> <p>- Високоучински осигурач 25А karakteristike „gG”</p> <p>-Аутоматски инсталациони прекидач са термичким и електромагнетним окидачем, 400V/230V, 10кА, карактеристике В, и то:</p> <p>- једнополни:</p> <p>6А</p>	<p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p> <p>ком.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>21</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>6</p> <p>3</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>- Сигнална ЛЕД лампица зелене боје за монтажу на предња врата ормана 230V , 50Hz</p>	<p>ком.</p>	<p>3</p>
<p>Комплет разводни орман GRO-aneks са помоћним материјалом (редне стезаљке, проводници за шемирање, пластичне каналне кутије, завртњеви, натписне плочице, једнополна шема у пластичном цепу на унутрашњој страни врата ормана и др.). Испоручен, уграђен, испитан и пуштен у рад.</p>	<p>комплет</p>	<p>1</p>

1.3 Испорука материјала и полагање напојних каблова. Каблови се полажу по перфорираним носачима каблова, у зиду испод малтера у halogen free ребрастим цевима, као и на одстојним обујмицама по зиду или конструкцији. Позиција обухвата и електрично повезивање каблова на оба краја са свим потребним бушењем и заптивањем отвора у зидовима, осталим потребним помоћним материјалом, (обујмице, ребрасте halogen free цеви, уводнице...).

Приликом пролаза каблова кроз зидове између пожарних сектора, извршити заштиту од преношења пожара премазом атестираном противпожарном смесом, односно заптивањем с негоривима материјалима класе отпорности на пожар исте као што је класа отпорности на пожар конструкције кроз коју пролазе. Тачну дужину каблова утврдити мерењем на лицу места. Плаћа се комплет, по метру и то:

1.3.1	N2XH 4x120 mm ²	m	12
1.3.2	PP00-Y 5x35 mm ²	m	80

- 1.4** Испорука материјала и полагање напојних каблова. Каблови се полагају већим делом у земљи. Позиција обухвата и ископ земљаног рова у земљишту III категорије, ширине 0,4 и дубине 0,8 м са нивелисањем дна рова, испоруком и разастирањем песка у слоју од 10цм, са поновним затрпавањем и набијањем земље у слојевима од по 20цм и одвожење вишка земље. Изнад кабла на 40цм од коте терена поставити црвену, опоменску ПВЦ траку. Позицијом је обухваћено и разбијање асвалтно-бетонских површина на делу трасе са довођењем истих у првобитно стање. Сва евентуална укрштања кабла са осталим инсталацијама извести у свему према важећим прописима. Пре затрпавања рова извршити геодетско снимање изведених радова и трасе кабловског развода.

Позиција обухвата и електрично повезивање каблова на оба краја са свим потребним бушењем и заптивањем отвора у зидовима, осталим потребним помоћним материјалом, (обујмице, ребрасте halogen free цеви, уводнице...). Приликом пролаза каблова кроз зидове између пожарних сектора, извршити заштиту од преношења пожара премазом атестираном противпожарном смесом, односно заптивањем с негоривима материјалима класе отпорности на пожар исте као што је класа отпорности на пожар конструкције кроз коју пролазе. Тачну дужину каблова утврдити мерењем на лицу места. Плаћа се комплет, по метру и то:

1.4.1 PP00-Y 5x10 mm²

m

160

1.5 Испорука и монтажа перфорираних кабловских регала са поклопцима израђених од поцинкованог челичног лима, за полагање каблова. Регали се полажу по зиду, плафону и по припремљеним конструкцијама. Примењује се систем качења за зид помоћу перфорираних поцинкованих конзола односно за плафон помоћу навојних шипки. Кабловски регали су дубине 60мм. Конзоле и стубови за ношење регала се постављају на међусобном растојању од 1м и са мах. оптерећењем по препоруци произвођача регала. Позиција обухвата регале, поклопце, конзоле, стубове, елементе за спајање, угаоне елементе, "Т" елементе и остали потребан ситан материјал. Оштећена места на регалима при монтажи заштитити од корозије. Приликом пролаза кабловских регала кроз зидове између пожарних сектора, извршити заштиту од преношења пожара премазом атестираном противпожарном смесом, односно заптивањем с негоривима материјалима класе отпорности на пожар исте као што је класа отпорности на пожар конструкције кроз коју пролазе. Плаћа се комплет по метру и то:

- ширине 100мм

м

4

УКУПНО - НАПАЈАЊЕ И ЕНЕРГЕТСКИ РАЗВОД У ОБЈЕКТУ

2 ЗАВРШНИ РАДОВИ И ПРЕДАЈА ИНСТАЛАЦИЈА

2.1 Након завршеног рада на извођењу напред наведених инсталација извођач радова је дужан извршити:

-крпљење зидова на местима пролаза инсталација

- отклањање евентуалних техничких и естетских грешака изведених инсталација у објекту

- чишћење просторија од шута и одношење истог ван објекта.

-проверу исправности постављањених уређаја

По завршетку прегледа изведених радова извршити сва потребна прописима предвиђена испитивања као:

- мерење отпора изолације каблова, електро опреме и уређаја појединачне и целокупно изведене инсталације,

- испитивање заштите од додирног напона у инсталацији,

- мерење падова напона на прикључку потрошача,

- мерење прелазних отпора уземљења и слично

Након извршених мерења извођач ће направити протокол и доставити Инвеститору све потребне атесте уз оверу добијених вредности.

Издавање свих потребних упутстава за касније одржавање је такође обавеза извођача.

За све изведене радове и уграђени материјал који је сам набавио за потребе извођења ове инсталације извођач радова је обавезан дати писмену гаранцију у складу са важећим прописима и постојећим уговорним обавезама.

Израда упутства за касније руковање инсталацијама је такође обавеза извођача.

За време монтаже обавезно унети све измене црвеним тушем у један примерак елабората. Измене морају бити оверене од стране извођача и надзорног органа.

Урадити пројекат изведеног стања на основу овереног примерка снимљеног за време израде инсталација

Елаборат мора да садржи све измене које су настале за време извођења и мора бити оверен званичним печатом радне организације која је извела потребна снимања као и од стране Инвеститора.

паушал 1

УКУПНО - ЗАВРШНИ РАДОВИ И ПРЕДАЈА ИНСТАЛАЦИЈА

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
1	НАПАЈАЊЕ И ЕНЕРГЕТСКИ РАЗВОД У ОБЈЕКТУ
2	ЗАВРШНИ РАДОВИ И ПРЕДАЈА ИНСТАЛАЦИЈА
	УКУПНО: