



**Република Србија**  
**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ**

Број: 404-02-03/2018-12/40  
Датум: 28. мај 2018. године  
Београд

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-03/2018-12/2 од 25. априла 2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-02-03/2018-12/3 од 25. априла 2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**- ИЗГРАДЊА ЗГРАДЕ ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА У КРАГУЈЕВЦУ -**

**РЕДНИ БРОЈ 13/2018**

**- ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ -**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив Поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	<b>Општи подаци о јавној набавци</b>	<b>3-4</b>
<b>II</b>	<b>Врста, техничке карактеристике (техничка спецификација), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, начин, рок и место извршења, гарантни рокови, полисе осигурања, обилазак локације и увид у техничку документацију</b>	<b>5-7</b>
<b>III</b>	<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	<b>8-18</b>
<b>IV</b>	<b>Критеријум за доделу уговора</b>	<b>19</b>
<b>V</b>	<b>Обрасци</b>	<b>20-48</b>
<b>VI</b>	<b>Модел уговора</b>	<b>49-67</b>
<b>VII</b>	<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>68-75</b>

**Укупан број страна конкурсне документације: 75**

## І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде  
Адреса: Немањина 22-26, 11000 Београд  
Интернет страница: [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs)  
ПИБ: 108510096  
Матични број: 17855204  
Шифра делатности: 8411  
Регистарски број: 6012000717  
Број рачуна: 840-1620-21  
Врста наручиоца: Орган државне управе

### 2. Врста поступка и циљ поступка

Отворени поступак, у складу са чланом 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.  
Поступак јавне набавке се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је извођење радова на изградњи зграде правосудних органа у Крагујевцу за потребе смештаја: Основног јавног тужилаштва у Крагујевцу, Вишег јавног тужилаштва у Крагујевцу, Апелационог јавног тужилаштва у Крагујевцу, Основног суда у Крагујевцу, Вишег суда у Крагујевцу, Апелационог суда у Крагујевцу, Прекршајног суда у Крагујевцу, Привредног суда у Крагујевцу, Прекршајног апелационог суда – Одељења у Крагујевцу, Управног суда – Одељења у Крагујевцу и Државног правобранилаштва – Одељења у Крагујевцу.

Назив и ознака из општег речника набавки: 45216112 – Радови на изградњи зграда суда, 45310000 – Радови на увођењу електричне инсталације, 45320000 – Изолациони радови, 45330000 – Водоинсталатерски и санитарни радови, 45350000 – Машинске инсталације, 45400000 – Завршни грађевински радови.

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку, односно за све радове, добра и услуге описане у поглављу II Техничка спецификација.

### 4. Контакт

Особа за контакт: Жељка Дрчелић  
Адреса: 11000 Београд, Немањина 22-26  
Адреса електронске поште: [javnenabavke@mpravde.gov.rs](mailto:javnenabavke@mpravde.gov.rs)  
Радно време наручиоца је од 07.30 до 15.30 сати, од понедељка закључно са петком.

Комуникација у поступку се одвија писаним путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена наручиоца, као и објављивањем од стране наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана. Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **5. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса на којој је конкурсна документација доступна**

Конкурсна документација се преузима бесплатно са Портала јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) или интернет странице наручиоца [www.mpravde.gov.rs](http://www.mpravde.gov.rs).

## **6. Начин подношења понуде и рок**

Понуђач подноси понуду лично или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора да обезбеди да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 4. јуна 2018. године до 11.00 сати, на адресу: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији овереној печатом.

На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен Пропратни образац (образац 1).

## **7. Место, време и начин отварања понуда**

Отварање понуда биће одржано 4. јуна 2018. године у 11.30 сати, на адреси: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд, 4. спрат, канцеларија број 31.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача дужни су да комисији за јавну набавку предају писана пуномоћја на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Значење појмова који су коришћени у изради ове конкурсне документације одређено је чланом 3. ЗЈН.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (ТЕХНИЧКА  
СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, НАЧИН, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОКОВИ,  
ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И УВИД У ТЕХНИЧКУ  
ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

### **1. Врста радова**

Грађевински и грађевинско-занатски радови, трафо станица, конструкција, саобраћајнице, спољашње и унутрашње хидротехничке инсталације, спољашње и унутрашње електроенергетске инсталације, ЕМР и CSNU топлотна подстаница, телекомуникационе и сигналне инсталације, машинске термотехничке инсталације, гашење пожара водом – спринклер, гашење пожара гасом, лифтови, дизел агрегати, саобраћај и саобраћајна сигнализација, спољно уређење, пејзажна архитектура и хортикултура, заштита од пожара.

### **2. Техничке карактеристике радова**

Предметни радови морају бити изведени према опису, цртежима, количинама и техничким спецификацијама наведеним у Предмеру и предрачуно – Обрасцу структуре понуђене цене (образац 3).

### **3. Квалитет радова**

Добављач је дужан да радове изводи стручно и квалитетно, у складу са Предмером и предрачуном – Обрасцем структуре понуђене цене (образац 3), поглављем II Техничка спецификација, Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља), Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“, број 18/77) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне радове.

### **4. Количина и опис радова**

Видети Предмер и предрачун – Образац структуре понуђене цене (образац 3). Понуђач је дужан да Предмер и предрачун достави у штампаном и електронском облику. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. У случају разлике између штампаног и електронског облика Предмера и предрачуна, меродаван је штампани облик. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Понуђач је дужан да омогући вршење стручног и пројектантског надзора над извођењем радова и да поступи по свим примедбама наручиоца, стручног и пројектантског надзора одређених од стране наручиоца, на количину и квалитет изведених радова, уграђеног материјала, уређаја и опреме. Такође, дужан је да достави гаранцију банке за добро извршење посла (на начин и у складу са моделом уговора и конкурсном документацијом - тачка 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду), којом гарантује наручиоцу за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова, а која може бити активирана уколико дође до недостатака приликом извођења радова које извођач неће или није у могућности да отклони по другом писаном позиву наручиоца, односно ако у року од три дана, од другог писаног позива наручиоца, не приступи отклањању недостатака. Гаранција банке мора бити у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а.

## **6. Рок извршења**

Рок за извођење радова износи 38 (словима: тридесет осам) месеци рачунајући од дана увођења у посао добављача од стране Наручиоца. Понуђач је дужан да уз понуду достави Динамички план извођења радова у ком је дужан да табеларно прикаже све рокове за појединачне фазе и активности у извођењу радова, појединачно по календарским данима.

## **7. Место извршења**

Град Крагујевац, Улица слободе бб, катастарска парцела бр. 10472/5 Крагујевац, површина парцеле 1.91.43ha, укупна бруто изграђена површина 24.473,46m<sup>2</sup> (нето 22.836,16m<sup>2</sup>), од чега надземних етажа 20.819,03m<sup>2</sup>, површина приземља 5.515,36m<sup>2</sup>, површина земљишта под објектом / заузетост 6.100m<sup>2</sup>, спратност (По) Су+П+6.

## **8. Гарантни рокови**

За изведене радове важи гарантни рок од три године од дана примопредаје зграде, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок. За уграђене материјале, елементе, опрему и уређаје важи гарантни рок произвођача, који тече од дана примопредаје зграде. Понуђач је дужан да обезбеди гаранцију пословне банке за период важења гаранције, плус 30 дана. Гаранција мора бити у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а. Понуђач је дужан да уз понуду достави и писмо о намерама пословне банке о спремности за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, а приликом примопредаје објекта, и саму гаранцију банке за отклањање недостатака у гарантном року са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока (све на начин и у складу са моделом уговора и конкурсном документацијом - тачка 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду).

## 9. Полисе осигурања

Понуђач је дужан да уз понуду достави Изјаву о достављању: полисе осигурања објекта у изградњи, полисе осигурања лица радно ангажованих на објекту, полисе осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица и полисе осигурања од професионалне одговорности извођача (образац 15). Добављач је дужан да у року од пет дана од дана закључења уговора о јавној набавци, а пре увођења у посао, наручиоцу достави: полису осигурања објекта у изградњи и лица радно ангажованих на објекту, полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица и полису осигурања од професионалне одговорности извођача.

## 10. Обилазак локације и увид у техничку документацију

Обилазак локације и увид у техничку документацију је обавезан. Могуће их је извршити најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а по слању захтева наручиоцу путем електронске поште на адресе: [slobodan.popovic@mpravde.gov.rs](mailto:slobodan.popovic@mpravde.gov.rs) и [vladimir.vuksanovic@mpravde.gov.rs](mailto:vladimir.vuksanovic@mpravde.gov.rs), након чега ће заинтересовано лице бити обавештено о датуму и времену обиласка, односно увида.

Обилазак локације се врши на адреси Улица слободе бб, 34000 Крагујевац, а увид у техничку документацију на адреси Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Обилазак локације и увид у техничку документацију може да изврши само овлашћени представник заинтересованог лица, који је дужан да представнику наручиоца преда пуномоћје за обилазак локације и пуномоћје за увид у техничку документацију (на меморандуму понуђача, заведено, потписано и печатом оверено).

Заинтересовано лице се обавезује да детаљно проучи ову конкурсну документацију, посебно у њеном техничком делу, и упореди је са стањем на терену, а евентуалне примедбе достави наручиоцу на разматрање на начин одређен у поглављу VII.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Обавезни услови**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, одређене чланом 75. ЗЈН, а чију испуњеност доказује на следећи начин:

<b>Р. бр.</b>	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>
<b>1.</b>	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН).	<p align="center"><b>- ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> (образац 4 за понуђача и образац 5 за подизвођача), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.</p>
<b>2.</b>	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН).	
<b>3.</b>	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН).	
<b>4.</b>	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).	
<b>5.</b>	Да понуђач има важеће овлашћење за обављање послова извођења посебних система и мера заштите од пожара (извођење стабилних система за гашење пожара и извођење стабилних система за дојаву пожара) (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН).	<p align="center"><b>- ВАЖЕЋЕ ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗВОЂЕЊА ПОСЕБНИХ СИСТЕМА И МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА (ИЗВОЂЕЊЕ СТАБИЛНИХ СИСТЕМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА И ИЗВОЂЕЊЕ СТАБИЛНИХ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА)</b> које издаје Министарство унутрашњих послова, на основу члана 38. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09 и 20/15) и члана 18. Правилника о полагању стручног испита и</p>



		условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара („Службени гласник РС“, бр. 21/12 и 87/13).
6.	Да понуђач има важеће решење о испуњавању услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН).	<b>- ВАЖЕЋЕ РЕШЕЊЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА ИЗДАВАЊЕ СЕРТИФИКАТА О ЕНЕРГЕТСКИМ СВОЈСТВИМА ОБЈЕКТА ВИСОКОГРАДЊЕ</b> које издаје Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, на основу Правилника о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС“, број 69/12).
7.	Да понуђач има важећу лиценцу за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавања система техничке заштите и обуке корисника (члан 75. став 1. тачка 5) ЗЈН).	<b>- ВАЖЕЋА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА МОНТАЖЕ, ПУШТАЊА У РАД И ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ТЕХНИЧКЕ ЗАШТИТЕ И ОБУКЕ КОРИСНИКА</b> коју издаје Министарство унутрашњих послова, односно надлежна полицијска управа која се одређује према месту седишта подносиоца захтева, на основу члана 9. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15).

## 2. Додатни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће, одређене чланом 76. ЗЈН и овом конкурсном документацијом, а чију испуњеност доказује на следећи начин:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
8.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА</b>
8.1	Да је понуђач у 2015, 2016. и 2017. години остварио укупне приходе од извођења грађевинских радова у износу од најмање 4.927.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а.	(образац б) из којих се јасно и недвосмислено види вредност изведених радова и временски период у ком су радови изведени

8.2	Да понуђач у периоду од 27. априла 2017. до 27. априла 2018. године није био у блокади.	<p align="center"><b>- ПОТВРДА О БРОЈУ ДАНА НЕЛИКВИДНОСТИ</b></p> <p>за период од 27. априла 2017. до 27. априла 2018. године, коју издаје Народна банка Србије.</p>
9.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	<p><b>- СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ ОБЈЕКТА</b></p>
9.1	<p>Да је понуђач у периоду од 1. јануара 2013. године до дана подношења понуде савесно и поштено, у свему у складу са својим уговорним обавезама и до потпуне функционалности, започео и извео радове на изградњи и доградњи најмање три објекта високоградње чија је укупна бруто грађевинска површина најмање 73.500м<sup>2</sup> (од којих бар један објекат мора да буде бруто грађевинске површине најмање 24.500м<sup>2</sup>), при чему најмање један објекат мора да буде јавне<sup>1</sup> намене (преостали објекти могу да буду стамбене, стамбено-пословне, пословне или јавне намене).</p> <p>Сваки од референтних објеката појединачно мора да буде са комплетно завршеним грађевинским и грађевинско-занатским радовима и инсталацијама (врсте радова: грађевински радови, грађевинско-занатски радови, инсталације водовода и канализације, термотехничке инсталације, телекомуникационе и сигналне инсталације, електроенергетске инсталације и систем заштите од пожара).</p>	<p>(образац 7) из ког се јасно и недвосмислено види назив и седиште референтног наручиоца, датум почетка и завршетка извођења радова, намена и бруто грађевинска површина објекта</p> <p><b>- ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА (ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ)</b></p> <p>(образац 8) из којих се јасно и недвосмислено види назив и седиште референтног наручиоца, врсте група изведених радова, датум почетка и завршетка извођења радова, намена и бруто грађевинска површина објекта, као и задовољство наручиоца квалитетом изведених радова;</p> <p><b>- ПРВЕ И ПОСЛЕДЊЕ СТРАНИЦЕ ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА</b></p> <p>са збирном рекапитулацијом за све групе радова, потписане и оверене од стране извођача радова, стручног надзора и референтног наручиоца, из којих се јасно и недвосмислено виде све врсте група изведених радова;</p> <p><b>- ЗАПИСНИЦИ О КВАЛИТАТИВНОМ ПРЕГЛЕДУ И ПРИЈЕМУ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА РЕФЕРЕНТНИМ ОБЈЕКТИМА</b></p> <p>из којих се јасно и недвосмислено види да је понуђач извео радове на објекту уговореног квалитета.</p>
9.2	Да је добављач (према члану 3. став 1. тачка 7) Закона о јавним набавкама: „добављач је понуђач са којим је закључен оквирни споразум или уговор о јавној набавци“) осигуран од	<p><b>- УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ОД ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОДГОВОРНОСТИ</b></p> <p>закљученог са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, у складу са одредбама Правилника о условима осигурања од</p>

<sup>1</sup> Под објектом јавне намене сматра се објекат за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, болница, дом здравља, дом за старе, објекат образовања, објекат културе и сл, у смислу члана 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи.

	одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга коју може имати друга страна, односно треће лице у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.	професионалне одговорности („Службени гласник РС“, број 40/15)
<b>10.</b>	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- ВАЖЕЋИ СЕРТИФИКАТИ</b>
<b>10.1</b>	Да понуђач има важеће сертификате: ISO 9001 (Систем управљања квалитетом / Quality Management System), ISO 14001 (Систем управљања заштитом животне средине / Environmental Management System), OHSAS 18001 (Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду / Occupational Health and Safety Assessment Series), ISO 27001 (Систем менаџмента безбедношћу информација/ Information security management system) и ISO 50001 (Систем менаџмента енергијом/ Energy management system); или одговарајући	ISO 9001 (Систем управљања квалитетом / Quality Management System), ISO 14001 (Систем управљања заштитом животне средине / Environmental Management System), OHSAS 18001 (Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду / Occupational Health and Safety Assessment Series), ISO 27001 (Систем менаџмента безбедношћу информација / Information security management system) и ISO 50001 (Системи менаџмента енергијом/ Energy management systems); или одговарајући
<b>10.2</b>	Да понуђач у тренутку подношења понуде располаже са: 4 теретна возила носивости најмање 8t, 4 теретна возила носивости најмање 3t, 4 возила кипера носивости најмање 18t, скелом површине најмање 20.000m <sup>2</sup> , 8 контејнера за смештај радника, 3 крана чија носивост на крају руке дужине 50m износи најмање 800kg, 2 ауто-дизалице носивости најмање 15t, 1самоходна подизна платформа, 2 багера, 1 утоваривачем, 2 вибро ваљка, 2 вибро плоче, 2 комбиноване машине, 2 виљушкара, 4 агрегата, 5.000 подупирача, 4 компресора од најмање 7bar-а саминимум EUR 3 дизел мотором са важећим стручним налазом о извршеном периодичном прегледу и испитивању опреме, 1 финишером, 1 грејдером, 1 грађевинским лифтом,	<b>- СПИСАК РАСПОЛОЖИВЕ ОПРЕМЕ</b> (образац 9) из ког се јасно и недвосмислено види врста опреме, тип и модел опреме и основ расположивости опреме;  <b>- ДОКАЗИ О ВЛАСНИШТВУ ИЛИ ДРУГОМ ПРАВНОМ ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА:</b> рачун или фактура о куповини, пописна листа основних средстава потписана од стране чланова пописне комисије, уговор о лизингу, уговор о закупу, уговор о коришћењу или други одговарајући доказ (за сву тражену опрему, укључујући и моторна возила);  <b>- ОЧИТАНЕ ВАЖЕЋЕ САОБРАЋАЈНЕ ДОЗВОЛЕ СА ФОТОГРАФИЈОМ РЕГИСТРАЦИОНЕ НАЛЕПНИЦЕ</b> (само за моторна возила);  <b>- СТРУЧНИ НАЛАЗ О ИЗВРШЕНОМ ПРЕГЛЕДУ И ПРОВЕРИ ОПРЕМЕ ЗА РАД</b> не старији од три године од дана подношења понуде, а који издаје правно лице са лиценцом за обављање послова

	<p>2 мешалице за бетон минималног капацитета 150л са важећим стручним налазом о извршеном периодичном прегледу и испитивању опреме, 1 телехендер минималне носивости 3500кг са важећим стручним налазом о извршеном периодичном прегледу и испитивању опреме, 2лифт дизалице са минималном висином подизања 10м и минималне носивости 400кгса важећим стручним налазома периодичном прегледу и испитивању опреме.</p>	<p>прегледа и провере опреме за рад, на основу члана 5. Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Службени гласник РС“, бр. 94/06, 108/06 - испр, 114/14 и 102/15) (само за скелу).</p>
<b>11.</b>	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	<b>- СПИСАК РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА КЉУЧНОГ ОСОБЉА</b>
	<p>Да понуђач, у тренутку подношења понуде, има радно ангажована лица која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет изведених радова, и то:</p> <p><b>Кључно особље*</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 381 (одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 400 (одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 401 (одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње),</li> <li>- најмање два лица са важећим лиценцама 410 (одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње),</li> <li>- најмање три лица са важећим лиценцама 411 (одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 414 (одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације),</li> </ul>	<p>(образац 10), из ког се, за свако радно ангажовано лице кључног особља јасно и недвосмислено види име и презиме, назив лиценце, број и датум издавања лиценце и врста радног ангажовања;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ЛИЦЕНЦЕ 381, 400, 401, 410, 411, 414, 415, 430, 434, 450, 453, 470, 471 и 474</b> које издаје Инжењерска комора Србије (само за кључно особље чије лиценца издаје Инжењерска комора Србије);</li> <li>- <b>ПОТВРДЕ ДА СУ ЛИЦЕНЦЕ ВАЖЕЋЕ</b> које издаје Инжењерска комора Србије (само за кључно особље чије лиценце издаје Инжењерска комора Србије);</li> <li>- <b>ОБРАСЦИ ИНФОРМАЦИЈЕ О МЕРИ ЈАВНЕ ОПОМЕНЕ СУДА ЧАСТИ ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ</b> (образац 12), у којима је јасно и недвосмислено наведено да ли је радно ангажованим лицима који су носиоци лиценци, изречена мера јавне опомене (само за кључно особље чије лиценце издаје Инжењерска комора Србије);</li> <li>- <b>ВАЖЕЋА ЛИЦЕНЦА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ПОСЕБНИХ СИСТЕМА И МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА (ИЗРАДА ПРОЈЕКТА СТАБИЛНИХ СИСТЕМА</b></li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 415 (одговорни извођач радова саобраћајница),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 430 (одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 434 (одговорни извођач радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 450 (одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 453 (одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 470 (одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 471 (одговорни извођач геодетских радова),</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом 474 (одговорни извођач радова на пејзажном уређењу слободних простора);</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара (Израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система; Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система),</li> <li>- најмање једно лице са важећим уверењем о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду;</li> <li>- најмање једно лице са важећом лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника.</li> </ul> <p><b>Особље</b></p>	<p><b>ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА И ИЗВОЂЕЊЕ ОВИХ СИСТЕМА; ИЗРАДА ПРОЈЕКТА СТАБИЛНИХ СИСТЕМА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА И ИЗВОЂЕЊЕ ОВИХ СИСТЕМА)</b> које издаје Министарство унутрашњих послова, на основу члана 12. Правилника о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара („Службени гласник РС“, бр. 21/12 и 87/13) (само за кључно особље чију лиценцу издаје Министарство унутрашњих послова);</p> <p><b>- ВАЖЕЋЕ УВЕРЕЊЕ О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ О ПРАКТИЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ</b> које издаје Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, на основу члана 55. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закон) и члана 28. Правилника о програму, начину и висини трошкова полагања стручног испита за обављање послова безбедности и здравља на раду и послова одговорног лица („Службени гласник РС“, бр. 111/13, 57/14, 126/14, 111/15 и 113/17 – др. закон) (само за кључно особље чија уверења издаје Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања);</p> <p><b>- ВАЖЕЋА ЛИЦЕНЦА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА МОНТАЖЕ, ПУШТАЊА У РАД, ОДРЖАВАЊА СИСТЕМА ТЕХНИЧКЕ ЗАШТИТЕ И ОБУКЕ КОРИСНИКА</b> коју издаје Министарство унутрашњих послова, на основу члана 11. Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15) (само за кључно особље чију лиценцу издаје Министарство унутрашњих послова);</p> <p><b>- ДОКАЗИ О ПРАВНОМ ОСНОВУ РАДНОГ АНГАЖОВАЊА:</b></p>
---	--

<p>1. најмање 12 лица која ће управљати теретним возилима и киперима наведеним под 10.2,</p> <p>2. најмање 138 грађевинских радника који обављају послове који одговарају врстама радова наведеним у Предмеру и предрачуну – Обрасцу структуре понуђене цене (образац 3) и то обавезно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руковаоци грађевинском механизацијом,</li> <li>- зидари,</li> <li>- бетонирци,</li> <li>- армирачи,</li> <li>- тесари,</li> <li>- изолатери,</li> <li>- водоинсталатери,</li> <li>- керамичари,</li> <li>- грађевински гипсари,</li> <li>- бравари,</li> <li>- лимари,</li> <li>- електричари,</li> <li>- молерофарбари,</li> <li>- грађевински техничари,</li> <li>- пк/нк радници.</li> </ul> <p>*Заједнички услов за сво кључно особље (осим за лице са лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара (Израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система; Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система) и лице са лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника) јесте дужина радног искуства након стицања тражене лиценце, односно уверења, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- најмање пет година за лица са лиценцама 410 и 411;</li> <li>- најмање три године за лица са лиценцама 400, 401, 414, 415, 430, 434, 450, 453, 470, 471 и 474 и лице са</li> </ul>	<p>уговор о раду, потврда послодавца о врсти радног односа или пријава на обавезно социјално осигурање - за запослене на неодређено или одређено време (само за кључно особље); уговор о делу, уговор о допунском раду, уговор о привременим и повременим пословима или пријава на обавезно социјално осигурање – за лица радно ангажована ван радног односа (само за кључно особље);</p> <p style="text-align: center;"><b>- РАДНЕ БИОГРАФИЈЕ</b></p> <p>из којих се јасно и недвосмислено види број захтеваних година радног искуства након стицања лиценце, односно уверења (само за наведени део кључног особља);</p> <p style="text-align: center;"><b>- ДОКАЗ О РАДНОМ АНГАЖОВАЊУ ОСОБЉА (ЛИЦА КОЈА ЋЕ УПРАВЉАТИ ТЕРЕТНИМ ВОЗИЛИМА И КИПЕРИМА НАВЕДЕНИМ ПОД 10.2 И ГРАЂЕВИНСКИХ РАДНИКА)</b></p> <p>(Образац 11.) – изјава дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу из које се недвосмислено види за сваког грађевинског радника име и презиме, назив радног места и послови које ће обављати, и за лица која ће управљати траженим теретним возилима и киперима, такође име и презиме, категорија возачке дозволе и број и датум издавања возачке дозволе, и из ког се јасно и недвосмислено види укупан број радно ангажованих лица особља.</p> <p style="text-align: center;"><b>- ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ</b></p> <p>за лица која ће управљати теретним возилима и киперима наведеним под 10.2 (само за особље које ће управљати са: 4 теретна возила носивости најмање 8t, 4 теретна возила носивости најмање 3t и 4 возила кипера носивости најмање 18t).</p>
---	---

уверењем о обављању послова безбедности и здравља на раду; - најмање две године за лице са лиценцом 381.	
---	--

### **3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. ЗЈН**

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1, 2, 3, 4. и 9.2, услове наведене под 8.1, 8.2. и 10. понуђач испуњава самостално, док услове наведене под 9.1 и 11. понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Уколико део јавне набавке који се односи на заштиту од пожара не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, понуђач може да докаже испуњеност услова наведеног под 5. и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара: Израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система; Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система) преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У супротном понуђач овај услов мора да испуњава самостално.

Уколико део јавне набавке који се односи на енергетску ефикасност зграда не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, понуђач може да докаже испуњеност услова наведеног под 6. и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом 381) преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У супротном понуђач овај услов мора да испуњава самостално.

Уколико део јавне набавке који се односи на систем техничке заштите не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, понуђач може да докаже испуњеност услова наведеног под 7. и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника) преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У супротном понуђач овај услов мора да испуњава самостално.

### **4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1, 2, 3, 4, 8.2 и 9.2, док услове наведене под 8.1, 9.1, 10. и 11. група понуђача испуњава заједно.

Носилац посла је дужан да за понуђаче из групе понуђача којима је поверено извршење дела јавне набавке који се односи на заштиту од пожара достави доказ о испуњености услова наведеног под 5 и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара: Израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система; Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система).

Носилац посла је дужан да за понуђача из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке који се односи на енергетску ефикасност зграда достави доказ о испуњености услова наведеног под 6 и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом 381).

Носилац посла је дужан да за понуђача из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке који се односи на систем техничке заштите достави доказ о

испуњености услова наведеног под 7 и 11. (најмање једно лице са важећом лиценцом за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника).

## 5. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

Испуњеност обавезних услова наведених под 1, 2, 3. и 4. понуђач доказује у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН – достављањем Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће (образац 4 за понуђача и образац 5 за подизвођача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.

Испуњеност обавезних услова наведених под 5, 6. и 7. и додатних услова наведених под 8, 9, 10. и 11. понуђач доказује достављањем тражене документације.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1, 2. и 3.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама:

- Суда части Инжењерске коморе Србије, а који се односе на податке о одузимању лиценци носиоцима лиценци (<http://www.ingkomora.org.rs/sudcasti/?id=resenjauo>), као и на податке о изреченим јавним опоменама ([http://www.ingkomora.org.rs/sudcasti/?id=javne\\_opomene](http://www.ingkomora.org.rs/sudcasti/?id=javne_opomene));

- Агенције за привредне регистре, а који се односе на податке о оствареном пословном приходу (<http://www.apr.gov.rs>);

- Народне банке Србије, а који се односе на број дана великвидности (<https://www.nbs.rs/internet/cirilica/67/pn.html>).

Понуђач није дужан да доставља ни друге доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у понуди дужан да се позове на те интернет странице.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати пре доношења одлуке о додели уговора:

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у	Правно лице и предузетник



	<p>одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН)</p>	<p>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда  <b>Физичко лице</b>          Није применљиво</p>
<p>2.</p>	<p>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)</p>	<p><b>Правно лице</b>          Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:          2.1) Извод из казнене евиденције основног <b>и</b> вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за понуђача) <b>и</b>          2.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за понуђача) <b>и</b>          2.3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) (за законског заступника понуђача)  <b>Предузетник и физичко лице</b>          Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:          2.1) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова</p>

		(захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) <i>*Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 4. априла 2018. године</i>
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН)	<b>Правно лице, предузетник и физичко лице</b> Потврда да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, односно: 3.1) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 3.2) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <i>*Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 4. априла 2018. године</i>
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	<b>Правно лице, предузетник и физичко лице</b> Испуњеност овог услова понуђач доказује достављањем Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће (образац 3 за понуђача и образац 4 за подизвођача) и наручилац неће тражити достављање другог доказа

#### **IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

##### **1. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

##### **2. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен путем жребања, јавно, у присуству представника понуђача. Сви понуђачи чије су понуде прихватљиве и који су исто ранжирани, биће благовремено позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Приликом жребања, представници понуђача ће на посебним хартијама унети име понуђача и ставити тако попуњену хартију у идентичне празне коверте које добијају од чланова Комисије за јавну набавку. Члан Комисије за јавну набавку ће коверте ручно промешати пред представницима понуђача, а затим ће насумице извлачити коверте и ранжирати понуде према редоследу извлачења коверата, о чему се сачињава записник. У случају да се уредно позвани представник понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача, у идентичну празну коверту ставити хартију са именом одсутног понуђача, те ће и ова коверта учествовати у поступку жребања. На исти начин ће бити поступано и ако поступку жребања не присуствује ниједан понуђач.

**V ОБРАСЦИ**

**1. ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)**

**датум и сат подношења:  
(попуњава Писарница)**

**ПОНУДА,  
НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА  
ЗА ОТВАРАЊЕ ПОНУДА!**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
- ИЗГРАДЊА ЗГРАДЕ ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА У КРАГУЈЕВЦУ -**

РЕДНИ БРОЈ 13/2018

**НАРУЧИЛАЦ:  
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ  
НЕМАЊИНА 22-26  
11000 БЕОГРАД**

**ПОНУЂАЧ**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

**ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_

особа за контакт: \_\_\_\_\_

## 2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Подносим понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018, а у складу са свим условима и захтевима из Конкурсне документације објављене на Порталу јавних набавки дана 27. априла 2018. године, укључујући и све евентуалне измене наведеног документа:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР-а	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Број текућег рачуна	
Назив пословне банке код које се води текући рачун	
Статус понуђача (заокружити)	а) правно лице б) предузетник в) физичко лице
Врста правног лица (заокружити)	а) велико б) средње в) мало г) микро

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) као заједничку понуду

в) са подизвођачем

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
<b>Пословно име или скраћени назив из регистра АПР-а</b>	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити (не већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити	
<b>Пословно име или скраћени назив из регистра АПР-а</b>	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

Процент укупне вредности набавке који ће извршити (не већи од 50%)	
Део предмета набавке који ће извршити	

**Напомена: Ову страницу по потреби копирати у довољном броју примерака**

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>Пословно име или скраћени назив из регистра АПР-а</b>	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
<b>Пословно име или скраћени назив из регистра АПР-а</b>	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

**Напомена: Ову страницу по потреби копирати у довољном броју примерака**

**3) Рок важења понуде:**

\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

#### 4) Понуђена цена:

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) динара без ПДВ-а,  
\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_) динара са ПДВ-ом.

#### 5) Гражени аванс:

\_\_\_\_\_ % од понуђене цене (не више од 20% од понуђене цене), што износи  
\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### 6) Рок плаћања:

Сукцесивно:

- авансно до 20% од уговорене цене, у року 45 дана од дана пријема исправне авансне ситуације и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања,
- преостали износ од уговорене цене, у року од 45 дана од дана пријема исправних привремених и окончане ситуације.

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, а пре увођења у посао и саму банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања (све на начин и у складу са моделом уговора и конкурсном документацијом - тачка 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду).

#### 7) Рок извршења:

Рок за извођење радова износи 38 месеци рачунајући од дана увођења у посао добављача од стране наручиоца, према Динамичком плану извођења радова који је у прилогу овог обрасца.

#### 8) Место извршења:

Град Крагујевац, Улица Слободе бб, катастарска парцела бр. 10472/5 Крагујевац, површина парцеле 1.91.43ha, укупна бруто изграђена површина 24.473,46m<sup>2</sup> (нето 22.836,16m<sup>2</sup>), од чега надземних етажа 20.819,03m<sup>2</sup>, површина приземља 5.515,36m<sup>2</sup>, површина земљишта под објектом / заузетост 6.100m<sup>2</sup>, спратност (По) Су+П+6.



Наручилац задржава право да одреди друго место извођења радова.

#### **9) Квалитет:**

Добављач је дужан да радове изводи стручно и квалитетно, у складу са Предмером и предрачуном – Обрасцем структуре понуђене цене (образац 3), поглављем II Техничка спецификација, Законом о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93 и „Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља), Законом о планирању и изградњи (“Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“, број 18/77) и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима који се односе на предметне радове. Понуђач је дужан да омогући вршење стручног и пројектантског надзора над извођењем радова и да поступи по свим примедбама наручиоца, стручног и пројектантског надзора одређених од стране наручиоца, на количину и квалитет изведених радова, уграђеног материјала, уређаја и опреме. Такође, дужан је да достави гаранцију банке за добро извршење посла (све на начин и у складу са моделом уговора и конкурсном документацијом - тачка 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду) којом гарантује наручиоцу за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова, а која може бити активирана уколико дође до недостатака приликом извођења радова које извођач неће или није у могућности да отклони по другом писаном позиву наручиоца, односно ако у року од три дана, од другог писаног позива наручиоца, не приступи отклањању недостатака. Гаранција банке мора бити у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а.

#### **10) Гарантни рокови:**

За изведене радове важи гарантни рок од три године од дана примопредаје зграде, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок. За уграђене материјале, елементе, опрему и уређаје важи гарантни рок произвођача, који тече од дана примопредаје зграде. Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке о спремности за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, а приликом примопредаје зграде и гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока (све на начин и у складу са моделом уговора и конкурсном документацијом - тачка 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду).

#### **11) Полисе осигурања:**

Добављач је дужан да у року од пет дана од дана закључења уговора о јавној набавци, а пре увођења у посао, наручиоцу достави: полису осигурања објекта у изградњи, полису осигурања лица радно ангажованих на објекту, полису осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима трећих лица и полису осигурања од професионалне одговорности извођача.

#### **12) Напомена:**

Јединичне цене наведене у Предмеру и предрачуна – Обрасцу структуре понуђене цене (образац 3), су фиксне.

У цену су укључени сви зависни и уобичајени пратећи трошкови понуђача. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено искаже у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у овој конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

**Уз Образац понуде прилажем Динамички план извођења радова и Предмер и предрачун - Образац структуре понуђене цене (образац 3) и то у штампаном и електронском облику.**

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног  
лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**3. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**  
за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у  
Крагујевцу, редни број 13/2018

у прилогу ове конкурсне документације

#### **4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

#### **ИЗЈАВА**

Изричито наводим да испуњавам услове из члана 75. ЗЈН, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 3) ЗЈН);
- Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

## 5. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.

124/12, 14/15 и 68/15), подизвођач \_\_\_\_\_,

са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

бр. \_\_\_\_, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам услове из члана 75. ЗЈН, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);

- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);

- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 3) ЗЈН);

- Подизвођач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица подизвођача

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

**6. ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА (ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ)**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Назив наручиоца	
Адреса седишта	
ПИБ	
Матични број	
Лице за контакт	
Број телефона	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), издајем следећу

**ПОТВРДУ**

да је понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем

у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године  
*најраније 01.01.2015. године најкасније 31.12.2017. године*

извео радове на:

---

---

---

---

---

*навести врсту изведених радова и објект на ком су радови изведени*

у укупном износу од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ )

динара без обрачунатог ПДВ.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица наручиоца

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

## 7. СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ ОБЈЕКТА

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Да је у периоду од 1. јануара 2013. године до дана подношења понуде савесно и поштено, у свему у складу са својим уговорним обавезама и до потпуне функционалности, започео и извео радове на изградњи и доградњи најмање три објекта високоградње чија је укупна бруто грађевинска површина најмање 73.500m<sup>2</sup> (од којих бар један објекат мора да буде бруто грађевинске површине најмање 24.500m<sup>2</sup>), при чему најмање један објекат мора да буде јавне<sup>2</sup> намене (преостали објекти могу да буду стамбене, стамбено-пословне, пословне или јавне намене), где је сваки објекат са комплетно завршеним групама радова које су захтеване овом конкурсном документацијом, и то:

референтни наручилац (назив и седиште)	намена објекта	групе изведених радова	бруто грађевинска површина објекта	датум почетка и завршетка извођења радова

<sup>2</sup> Под објектом јавне намене сматра се објекат за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, болница, дом здравља, дом за старе, објекат образовања, објекат културе и сл, у смислу члана 2. став 1. тачка 22а) Закона о планирању и изградњи.


Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву за сваки од наведених објеката прилажем Потврду референтног наручиоца, прву и последњу страницу окончане ситуације и записник о квалитативном прегледу и пријему изведених радова.**

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_



## 8. ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА (ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ)

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Назив наручиоца	
Адреса седишта	
ПИБ	
Матични број	
Лице за контакт	
Број телефона	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), издајем следећу

### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем

у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ године

најраније 01.01.2013. године најкасније до дана подношења понуде савесно и поштено, у свему у складу са својим уговорним обавезама и до потпуне функционалности, започео и извео следеће радове:

---

---

---

---

---

---

навести групе изведених радова (грађевински и грађевинско-занатски радови, трафо станица, конструкција, саобраћајнице, спољашње и унутрашње хидротехничке инсталације, спољашње и унутрашње електроенергетске инсталације, ЕМР и CSNU топлотна подстанциа, телекомуникационе и сигналне инсталације, машинске термотехничке инсталације, гашење пожара водом – спринклер, гашење пожара гасом, лифтови, дизел агрегати, саобраћај и саобраћајна сигнализација, спољно уређење, пејзажна архитектура и хортикултура, заштита од пожара), намену објекта и бруто грађевинску површину објекта

Уједно изјављујемо да смо (заокружити одговарајуће):

1) задовољни квалитетом и роковима изведених радова

или

2) незадовољни квалитетом и роковима изведених радова

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке радова – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица наручиоца

\_\_\_\_\_

### Напомена:

По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

## 9. СПИСАК РАСПОЛОЖИВЕ ОПРЕМЕ

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

врста опреме	тип/модел	основ расположивости (својина, закуп, лизинг и сл.)

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву за сваку од наведене опреме прилажем доказ о правном основу коришћења, очитане саобраћајне дозволе са фотографијом регистрационе налепнице (само за моторна возила) и стручни налаз о извршеном прегледу и провери опреме за рад (само за скелу).**

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

**10. СПИСАК РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА КЉУЧНОГ ОСОБЉА**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Да у тренутку подношења понуде, има радно ангажована лица која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет изведених радова, и то следеће кључно особље:

име и презиме	назив лиценце/уверења	број и датум издавања лиценце/уверења
име и презиме	назив лиценце/уверења	број и датум издавања лиценце/уверења

име и презиме	назив лиценце/уверења	број и датум издавања лиценце/уверења


Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и уз ову изјаву прилажем наведене лиценце, потврде да су лиценце важеће, обрасце информације о мери јавне опомене Суда части Инжењерске коморе Србије и радне биографије, наведено уверење и доказе о правном основу радног ангажовања.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

**11. ИЗЈАВА О ОСОБЉУ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ  
УГОВОРА И КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Да у тренутку подношења понуде, има следећа радно ангажована лица која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет изведених радова, и то \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) грађевинских радника и \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) лица која ће управљати теретним возилима и киперима наведеним у конкурсној документацији:

подаци о особљу		
име и презиме	назив радног места	послови које ће обављати










Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву прилажем копије возачких дозвола.**

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног  
лица понуђача

\_\_\_\_\_

**Напомена:** По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

**12. ОБРАЗАЦ ИНФОРМАЦИЈЕ О МЕРИ ЈАВНЕ ОПОМЕНЕ СУДА ЧАСТИ  
ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у  
Крагујевцу, редни број 13/2018

**И Н Ф О Р М А Ц И Ј А**

Којом Инжењерска комора Србије потврђује да

---

*навести име носиоца лиценце и број лиценце*

закључно са даном издавања ове информације није изречена мера јавне опомене Суда  
части Инжењерске коморе Србије.

датум:

---

место:

---

М.П.

потпис овлашћеног  
лица Инжењерске  
коморе Србије

---

**Напомена:** По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

### 13. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум: _____		потпис овлашћеног лица понуђача
место: _____	М.П.	_____

#### Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**14. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**  
за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у  
Крагујевцу, редни број 13/2018

У вези са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајем следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу, уколико ми буде додељен уговор у отвореном поступку јавне набавке радова – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, доставити тражена средства финансијског обезбеђења, и то:

- **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у року од 10 дана од дана закључења уговора, а пре увођења у посао, у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не правда примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором;

- **Банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова**, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у року од 10 дана од дана закључења уговора, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, односно уколико дође до недостатака приликом извођења радова, које извођач неће или није у могућности да отклони по другом писаном позиву наручиоца односно ако у року од три дана, од другог писаног позива наручиоца, не приступи отклањању недостатака;

- **Банкарску гаранцију за отклањање недостатака** у гарантном року, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у тренутку примопредаје зграде Наручиоцу, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не извршава своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико поднесем банкарску гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног  
лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

## 15. ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСА ОСИГУРАЊА

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

У вези са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајем следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу, уколико ми буде додељен уговор у отвореном поступку јавне набавке радова – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, у року од пет дана од дана закључења уговора, доставити тражене полисе осигурања, и то:

- Полису осигурања објекта у изградњи, која мора да обухвати осигурање радова, материјала и опреме од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Полиса мора да гласи на предмет уговора, наручилац мора да буде наведен као осигураник по овој полиси и полиса мора бити са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене;
- Полису осигурања лица радно ангажованих на објекту у којој се наводе следећи ризици који су покривени осигурањем: смрт услед незгодне, инвалидитет, дневна накнада и трошкови лечења;
- Полису осигурања од одговорности према трећим лицима, која мора да гласи на осигурану суму од најмање 50% од уговорене цене. Полиса мора да гласи на предмет уговора, са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене;
- Полису осигурања од професионалне одговорности, која мора да гласи на износ осигуране суме (уговорену цену). Полиса мора да гласи на предмет уговора, са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене.

Као извођач радова моћи ћу да доставим и само једну полису за све четири врсте осигурања. У случају продужења рока за извођење радова, као извођач бићу дужан да у року од десет дана од дана закључења измене уговора о продужењу уговореног рока, доставим полисе са новим периодом под истим условима као код закључења првобитног уговора о извођењу радова, а чија је важност за све време извођења радова, тј. до предаје зграде Наручиоцу, изузев полисе осигурања од професионалне одговорности чија је важност две године дужа од новоутврђеног рока за извођење радова.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног  
лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

## 16. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

врста трошка	износ трошка у динарима
прибављање банкарске гаранције за озбиљност понуде	
прибављање писма о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања	
прибављање писма о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла	
прибављање писма о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року	
<b>УКУПНО</b>	

### Напомене:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног  
лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**17. ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И УВИДУ У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

за јавну набавку радова у отвореном поступку – изградња зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број 13/2018

Обилазак места извођења радова извршио је \_\_\_\_\_,  
*име и презиме*

као овлашћени представник заинтересованог лица \_\_\_\_\_,  
*назив заинтересованог лица*

на основу пуномоћја број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,  
*број пуномоћја датум доношења пуномоћја*

дана \_\_\_\_\_ године, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ сати, у присуству  
*датум обиласка временски период обиласка*

овлашћеног представника наручиоца \_\_\_\_\_.  
*име и презиме овлашћеног представника наручиоца*

Увид у техничку документацију извршио је \_\_\_\_\_,  
*име и презиме*

као овлашћени представник заинтересованог лица \_\_\_\_\_,  
*назив заинтересованог лица*

на основу пуномоћја број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године,  
*број пуномоћја датум доношења пуномоћја*

дана \_\_\_\_\_ године, у периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ сати, у присуству  
*датум увида временски период увида*

овлашћеног представника наручиоца \_\_\_\_\_.  
*име и презиме овлашћеног представника наручиоца*

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног  
лица заинтересованог лица

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица  
наручиоца

\_\_\_\_\_



**VI МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА  
ИЗГРАДЊИ ЗГРАДЕ ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА У КРАГУЈЕВЦУ**

закључен између:

**1. Републике Србије - Министарства правде,** са седиштем у Београду, Немањина 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Нела Кубуровић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извођач) који у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

- са подизвођачима:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, директор, за део предмета набавке \_\_\_\_\_, у проценту укупне вредности од \_\_\_\_ % (не већи од 50%);

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, директор, за део предмета набавке \_\_\_\_\_, у проценту укупне вредности од \_\_\_\_ % (не већи од 50%);

- односно са члановима групе понуђача:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_, директор и \_\_\_\_\_, са

седиштем у \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, које заступа  
\_\_\_\_\_, директор  
који одговарају неограничено солидарно према  
Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком  
наступању, број: \_\_\_\_\_ од  
\_\_\_\_\_ године, који је у прилогу  
Уговора и чини његов саставни део (Прилог 1).

**Напомена:** У случају учешћа већег броја чланова групе понуђача или подизвођача, ову и претходну страницу копирати у довољном броју примерака.

### **Уводне одредбе**

#### **Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке радова чији је предмет извођење радова на изградњи зграде правосудних органа у Крагујевцу, редни број \_\_/2018;

- да је Извођач дана \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**) 2018. године доставио Понуду број: \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**) од \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**) 2018. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 2);

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-03/2018-12//// од /////////////// 2018. године, којом је Уговор доделио Извођачу.

### **Предмет Уговора**

#### **Члан 2.**

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са извођењем радова на изградњи зграде правосудних органа у Крагујевцу, у свему према Понуди Извођача, Техничкој спецификацији Наручиоца која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 3) и Предмером и предрачуном – Обрасцем структуре понуђене цене, који је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 4).

Извођач је дужан да изведе радове из става 1. овог члана, а Наручилац се обавезује да Извођачу за то плати уговорену цену.

Извођач је дужан да радове који су предмет Уговора изведе својим средствима и својом радном снагом, у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима.

### **Квалификације Извођача за извођење радова Члан 3.**

Извођач испуњава законом прописане услове за извођење радова, и има радно ангажована следећа квалификована лица која ће бити одговорна за извршење Уговора и квалитет изведених радова, и која је решењем одредио за носиоце захтеваних лиценци, те за безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и техничку заштиту:

р. бр.	име и презиме	назив лиценце / уверења	број и датум издавања лиценце / уверења
1.		одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда	
2.		одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације	
3.		одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње	
4.		одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње	
5.		одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње	
6.		одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње	
7.		одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње	
8.		одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње	

9.		одговорни извођач радова хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације	
10.		одговорни извођач радова саобраћајница	
11.		одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике	
12.		одговорни извођач радова транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологија	
13.		одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона	
14.		одговорни извођач радова телекомуникационих мрежа и система	
15.		одговорни извођач радова саобраћајне сигнализације	
16.		одговорни извођач геодетских радова	
17.		одговорни извођач радова на пејзажном уређењу слободних простора	
18.		лиценца за пројектовање и извођење посебних система и мера заштите од пожара (Израда пројеката стабилних система за гашење пожара и извођење ових система; Израда пројеката стабилних система за дојаву пожара и извођење ових система)	
19.		уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду	
20.		лиценца за вршење послова монтаже, пуштања у рад, одржавања система техничке заштите и обуке корисника	

Извођач је дужан да у року од десет дана од дана закључења Уговора, а пре увођења у посао, Наручиоцу преда решење о одређивању одговорног извођача радова, решења о одређивању носилаца захтеваних лиценци, те решења о именовању лица за безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и техничку заштиту.

Извођач се обавезује да ће наведена лица за све време трајања Уговора бити радно ангажована на извођењу предметних радова, да ће имати захтеване лиценце и уверења и да ће испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи ("Службени

гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14).

У случају потребе за изменом носилаца захтеваних лиценци, те лица за безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара и техничку заштиту, Извођач је дужан да, пре доношења решења о одређивању нових лица, писаним путем обавести Наручиоца о разлозима измене и пружи доказе о томе да нова лица испуњавају све услове прописане Законом о планирању и изградњи и конкурсном документацијом из предметног поступка јавне набавке.

Извођач је дужан да посебним решењем одреди одговорног извођача радова који руководи извођењем радова и који је, поред обавеза прописаних одредбама чл. 151. и 152. Закона о планирању и изградњи, дужан да испуњава следеће:

- да буде присутан на градилишту у свим фазама извођења радова;
- да координира, организује и руководи радом свих осталих носилаца лиценци и обезбеди њихово присуство на градилишту за време извођења радова из њихове стручне надлежности;
- да за све време трајања извођења радова располаже информацијама битним за извршење Уговора;
- да као представник Извођача комуницира са Наручиоцем.

#### Уговорена цена

#### Члан 4.

Уговорена цена износи \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач) (словима: \_\_\_\_\_) (попуњава понуђач) динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ (попуњава понуђач) (словима: \_\_\_\_\_) (попуњава понуђач) динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене из Понуде Извођача су фиксне и не могу да се мењају у случају промене елемената на основу којих су одређене.

Уговорена цена обухвата цену предметних радова и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора, у складу са Предмером и предрачуном – Обрасцем структуре понуђене цене.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС“, бр. 113/17). Плаћање обавеза које доспевају у 2018. години биће вршено до висине одобренх апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2019, 2020. и 2021. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тим буџетским годинама. У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

## **Начин, рок и услови плаћања**

### **Члан 5.**

Наручилац ће плаћање уговорене цене из члана 4. Уговора извршити на следећи начин:

- авансно \_\_% **(попуњава понуђач)** од уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** динара са ПДВ-ом, у року 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема исправне авансне ситуације и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- преостали износ од уговорене цене, што износи \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** динара са ПДВ-ом, у року 45 (словима: четрдесет пет) дана од дана пријема уредних привремених и окончане ситуације, сачињених на основу оверене грађевинске књиге потписане и оверене од стране стручног надзора.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штампилу Наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Извођача број: \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** који се води код \_\_\_\_\_ **(попуњава понуђач)** банке.

Примљени износ на име аванса Извођач је дужан да користи строго наменски, искључиво ради обезбеђења услова за почетак радова (ограде, табла, струја, вода и слично), набавке материјала и опреме потребних за извођење предметних радова. Примљени износ на име аванса Извођач правда умањењем привремених ситуација најмање сразмерно проценту примљеног аванса. Извођач је у обавези да цео износ примљеног аванса оправда привременим ситуацијама.

Привремене ситуације Извођач доставља до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу. Укупна вредност привремених ситуација не може да буде већа од 90% од уговорене цене из члана 4. Уговора.

Извођач, на основу записника о примопредаји и коначног обрачуна, а након извршеног техничког прегледа зграде, испоставља окончану ситуацију.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати уговорне цене на начин одређен Уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Извођачу по основу и у вези са Уговором.

## **Контрола и исплата привремених и окончане ситуације**

### **Члан 6.**

Наручилац плаћања врши на основу уредно оверених привремених и окончане ситуације, испостављених на основу изведених количина уговорених радова и уговорених јединичних цена из Понуде Извођача.

Наручилац је дужан да исплати само онај износ из привремене или окончане ситуације који је оверио стручни надзор.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач доставља стручном надзору на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом стручни надзор, у року од седам дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање. Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре.

О разлозима оспоравања и оспореном износу Наручилац је дужан да обавести Извођача у року од пет дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извођача о својим примедбама, сматра се да нема примедби на обрачунате радове.

## **Уговорени рок и динамика извођења радова**

### **Члан 7.**

Рок за извођење радова из члана 2. Уговора износи 38 (словима: тридесет осам) месеци од дана увођења у посао Извођача од стране Наручиоца. Дан увођења у посао констатује се у грађевинском дневнику.

Извођач је дужан да започне радове даном увођења у посао. Уколико Извођач не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће му оставити накнадни рок од 7 (словима: седам) дана да започне радове, а уколико Извођач ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може да једнострано раскине Уговор и истовремено у целости уновчи банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла, као и да захтева од Извођача накнаду штете до износа стварне штете, која ће се утврдити од стране вештака кога ангажује Наручилац о чему сагласност даје Извођач потписивањем Уговора.

Извођач је дужан да се придржава Динамичког плана извођења радова, који је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 5), а у случају значајних одступања која доводе у сумњу могућност Извођача да заврши радове, Наручилац може да откаже Уговор и реализује у целости банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Динамички план извођења радова је подложен изменама и допунама, у за то оправданим случајевима, о чему се у писаном облику саглашавају Наручилац, Извођач и стручни надзор.

Продужење рока из разлога за које Извођач не одговара је могуће, на писани захтев Извођача поднет у року од 5 (словима: пет) дана од дана сазнања за ове разлоге, уз њихово детаљно образложење. Одлуку о продужењу рока доноси Наручилац.

Продужење рока из разлога за које Извођач одговара могуће је само изузетно, на писани захтев Извођача поднет у року од 5 (словима: пет) дана од дана сазнања за ове разлоге уз њихово детаљно образложење. Одлуку о продужењу рока доноси Наручилац.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у виду измене Уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да својом организацијом радова, технологијом, опремом и људством обезбеди непрекидно одвијање радова, независно од временских прилика (изузев временских непогода изазваних вишом силом), како би радови били изведени у уговореном року.

### **Виша сила Члан 8.**

Уговорени рок из члана 7. Уговора може бити продужен изменом Уговора у следећим случајевима:

- природни догађаји који имају карактер више силе,
- прекид извршења Уговора као последица мера предвиђених актима државних органа,
- ванредни друштвени догађаји који су законом утврђени као виша сила,
- друштвене појаве и друге околности изазване одлукама државних органа или актима надлежних органа, за које није одговоран Извођач.

У случају наступања околности из става 1. овог члана, уговорна страна која захтева измену Уговора дужна је да докаже основаност тог захтева.

Захтев за продужење рока за извршење овог уговора Извођач подноси Наручиоцу у писаном облику, у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана сазнања за наступање околности из става 1. овог члана.

Не може се тражити измена Уговора због ванредних околности које су настале после истека рока предвиђеног за извршење Уговора.

### **Измене током трајања Уговора Члан 9.**

Након закључења Уговора Наручилац може да дозволи промену уговореног рока из члана 7. Уговора због кашњења проузрокованих неиспуњењем уговорних обавеза Наручиоца или због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране, након доношења одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, о томе сачине измену Уговора.



## Средства финансијског обезбеђења Члан 10.

Извођач је дужан да у року од 10 (словима: десет) дана од дана закључења Уговора, а пре увођења у посао, Наручиоцу преда банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Извођач не правда аванс у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Извођач је дужан да у року од 10 (словима: десет) дана од дана закључења Уговора Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно **за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова**, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене из члана 4. Уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 (словима: тридесет) дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Извођач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, односно уколико дође до недостатака приликом извођења радова, које извођач неће или није у могућности да отклони по другом писаном позиву наручиоца, односно ако у року од три дана, од другог писаног позива наручиоца, не приступи отклањању недостатака, или уколико приликом примопредаје зграде не преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Извођач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања и банкарске гаранције за добро извршење посла.

Извођач је дужан да приликом примопредаје зграде Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене из члана 4. Уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Извођач не извршава своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Уколико Извођач не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Све банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## Полисе осигурања Члан 11.

Извођач је дужан да у року од 5 (словима: пет) дана од дана закључења Уговора, а пре увођења у посао, Наручиоцу преда:

- Полису осигурања објекта у изградњи, која мора да обухвати осигурање радова, материјала и опреме од уобичајених ризика до њихове пуне вредности. Полиса мора да гласи на предмет Уговора, Наручилац мора да буде наведен као осигураник по овој полиси и полиса мора бити са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене из члана 4. Уговора;

- Полису осигурања лица радно ангажованих на објекту у којој се наводе следећи ризици који су покривени осигурањем: смрт услед незгодне, инвалидитет, дневна накнада и трошкови лечења;

- Полису осигурања од одговорности према трећим лицима, која мора да гласи на осигурану суму од најмање 50% од уговорене цене. Полиса мора да гласи на предмет Уговора, са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене из члана 4. Уговора;

- Полису осигурања од професионалне одговорности, која мора да гласи на износ осигуране суме (уговорену цену). Полиса мора да гласи на предмет Уговора, са релативним учешћем по сваком штетном догађају (франшизом) у износу не већем од 10% од уговорене цене из члана 4. Уговора.

Све полисе осигурања, изузев полисе осигурања од професионалне одговорности, морају да важе за све време извођења радова, тј. до предаје зграде Наручиоцу. Полиса осигурања од професионалне одговорности мора да важи 2 (словима: две) године дуже од уговореног рока из члана 7. Уговора.

Извођач може да достави и само једну полису за сва четири осигурања.

У случају продужења уговореног рока из члана 7. Уговора, Извођач је дужан да у року од 10 (словима: десет) дана од дана закључења измене Уговора о продужењу уговореног рока, преда полисе са новим роком важења под истим условима као код закључења Уговора, а чије је важење за све време извођења радова, тј. до предаје зграде Наручиоцу, односно, за полису осигурања од професионалне одговорности 2 (словима: две) године дуже од новоутврђеног рока за извођење радова. У супротном, Наручилац има право да уновчи банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла у пуном износу и да једнострано раскине уговор. До предаје полиса осигурања са продуженим роком важења, Наручилац неће да оверава достављене привремене ситуације, и исте ће неоврене да врати Извођачу у року од осам дана од дана њиховог пријема.

### **Гарантни рок Члан 12.**

Гарантни рок за изведене радове износи 3 (словима: три) године рачунајући од дана примопредаје зграде, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок.

За уграђене материјале, опрему, елементе и уређаје важи гарантни рок произвођача, који тече од дана примопредаје зграде.

Приликом примопредаје зграде Извођач је дужан да записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, опрему, елементе и уређаје као и упутства за руковање.

Извођач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на згради који су настали због тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала, опреме, елемената и уређаја.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању недостатака уочених и/или испољених у гарантном року је 7 (словима: седам) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Уколико Извођач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 5. овог члана, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача, уновчењем у делу или у целости банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 5. овог члана, Наручилац је овлашћен да од Извођача тражи накнаду штете до пуног износа трошкова.

Одредбе о гарантном року не искључују одговорност Извођача за солидност градње прописане законом којим су регулисани облигациони односи.

### **Квалитет уграђеног материјала и опреме**

#### **Члан 13.**

Материјали који се употребљавају за извођење уговорених радова морају одговарати опису радова и техничким нормативима, и одговорност за њихов квалитет сноси Извођач.

Извођач је дужан да поднесе потребне атесте о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује у зграду, а по потреби и да испита квалитет материјала код за то овлашћеног стручног тела.

Опрему која се уграђује у зграду набавља Извођач, уз сагласност Наручиоца, и она мора одговарати техничкој документацији, техничким нормативима и утврђеним стандардима.

Уколико Извођач не угради материјал, опрему и елементе у складу са техничком документацијом, техничким нормативима и утврђеним стандардима, или уколико квалитет радова током извођења није у складу са техничком документацијом, техничким нормативима и утврђеним стандардима, а на други позив Наручиоца Извођач не изврши усклађивање материјала, елемента или квалитета радова које изводи, Наручилац има право да уновчи банкарску гаранцију за добро извршење посла током извођења радова, и то делимично или у целости.

### **Обавезе Наручиоца**

#### **Члан 14.**

Наручилац је дужан да:

- Извођачу преда пројекат за извођење и одговарајућу техничку документацију;
- обезбеди вршење стручног надзора и Извођачу достави решење о именовању стручног надзора;
- уведе Извођача у посао у присуству стручног надзора;
- обезбеди израду плана превентивних мера и вршење услуга координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, у свему у складу са Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима („Службени гласник РС“, бр. 14/09 и 95/10);
- у примереном року решава све захтеве Извођача и доставља одговоре у писаном облику Извођачу, преко стручног надзора;
- обезбеди технички преглед и да учествује у раду комисије за технички преглед зграде;
- образује комисију за примопредају зграде и учествује у њеном раду;
- плати уговорену цену за изведене радове у складу са понудом Извођача.

### **Обавезе Извођача**

#### **Члан 15.**

Извођач је дужан да:

- видно обележи градилиште градилишном таблом, у свему у складу са Правилником о изгледу, садржини и месту постављања градилишне табле („Службени гласник РС“, број 22/15);
- се одазове када га Наручилац позове ради увођења у посао;
- у присуству Наручиоца и стручног надзора на сваких 15 (словима: петнаест) дана изврши на градилишту анализу испуњења уговорних обавеза и да према указаној потреби предузима одговарајуће мере за убрзање радова ради усклађивања са Динамичким планом радова, као и друге мере за отклањање констатованих пропуста и одступања у току извођења радова;
- у писаном облику упозори Наручиоца о недостацима у техничкој документацији и о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова и примену техничке документације (промена техничких прописа, стандарда и норми квалитета после извршене техничке контроле и сл.);
- изведе све потребне радове на згради у складу са Уговором;
- омогући Наручиоцу и стручном надзору стални надзор над радовима и контролу количине и квалитета изведених радова, уграђеног материјала, елемената, уређаја и опреме;
- поступи по примедбама и налозима стручног надзора и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене основане примедбе и то на сопствени трошак. Оправданим примедбама сматрају се примедбе које се односе на одступања у извођењу радова у односу на уговорено;
- обезбеди градилиште и предузме мере заштите, укључујући и заштиту трећих лица од опасности проузроковања штете;
- спроводи и унапређује мере безбедности и здравља на раду лица која учествују у радним процесима и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом;

- поступа по свим наложеним мерама лица за безбедност и здравље на раду и координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова;
- уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу;
- уредно прати слегање зграде у току њене изградње и потом сачини елаборат;
- о свему што је значајно за реализацију Уговора обавести Наручиоца без одлагања, а најкасније у року од 3 (словима: три) дана од дана сазнања за чињенице;
- доставља привремене и окончану ситуацију стручном надзору на контролу и оверу, а након тога Наручиоцу на оверу и плаћање;
- уз привремене и окончану ситуацију, Наручиоцу доставља извештај о анализи испуњења уговорних обавеза, потписан од стране Извођача и стручног надзора;
- обезбеди сву потребну документацију за вршење техничког прегледа зграде и то најкасније до момента вршења истог;
- писаним путем, преко надзорног органа, обавести Наручиоца о завршетку извођења радова и спремности истих за технички преглед зграде;
- обезбеди присуство и учешће својих представника у раду комисије за технички преглед зграде;
- у оквиру уговорене цене изради пројекте изведеног објекта, и то у 3 примерка, као и у електронском облику који је потписан, и преда их Наручиоцу пре исплате окончане ситуације и пре изласка комисије за технички преглед зграде;
- по завршетку радова повуче са градилишта раднике, уклони преостали материјал, опрему, средства за рад и привремене објекте које је користио у току рада, очисти градилиште и зграду, уреди земљиште и преда зграду Наручиоцу;
- у складу са Уговором, отклони све недостатке који се појаве у гарантном року.

## **Члан 16.**

Извођач је дужан да о свом трошку обезбеди:

- извођење свих припремних радова;
- грађевинске прикључке (електрична енергија, вода, канализација, ПТТ услуге и др.) и да сноси трошкове утрошене електричне енергије, воде, канализације, ПТТ услуга, одношења смећа и др, од дана увођења у посао до примопредаје радова;
- дозволе за заустављање и паркирање возила на локацији неопходној за извршење Уговора, за све време извођења радова;
- дозволу за заузеће саобраћајнице, зелене површине и сл;
- надокнаду трошкова пропасти и оштећења радова, материјала и опреме;
- отклони штету коју за време извођења радова учини на згради и око зграде;
- у случају прекида радова, обезбеди и чува зграду и градилиште до њихове примопредаје.

## **Надзор над извођењем радова**

### **Члан 17.**

Наручилац обезбеђује стручни надзор у току извођења радова.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се радови изводе према техничкој документацији; контролу и проверу квалитета извођења радова и примену прописа,

стандарда и техничких норматива; контролу и оверу количина изведених радова; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују; давање упутстава Извођачу; сарадњу са Извођачем ради обезбеђења технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Стручни надзор је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе Извођачу.

Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу стручног надзора, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Примедбе и налози стручног надзора уписују се у грађевински дневник.

### **Вишкови и мањкови радова**

#### **Члан 18.**

Вишкови радова су количине радова које прелазе уговорене количине из Понуде Извођача, ако је њихово извођење у функцији целовитог завршетка извођења предметних радова.

Мањкови радова су негативна одступања радова у односу на уговорене количине радова из Понуде Извођача, при чему њихово извођење није потребно за целовити завршетак извођења предметних радова.

Извођач је дужан да за све процењене вишкове и мањкове који прелазе 2% уговорене количине, пре почетка радова на њиховом извођењу, поред сагласности стручног надзора, прибави и сагласност Наручиоца.

Извођач је дужан да током извођења радова, а најкасније 30 (словима: тридесет) дана пре истека уговореног рока из члана 7. Уговора, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, табеларни преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Овај преглед Извођач је дужан да достави и у било ком тренутку у току извођења радова, на захтев Наручиоца.

Стручни надзор је дужан да, у року одређеном уговором закљученим са Наручиоцем, провери основаност овог прегледа и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу на усвајање.

Уколико Наручилац прихвати преглед вишкова и мањкова радова, он доноси одлуку о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, на основу које са Извођачем закључује измену Уговора, пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Све вишкове радова Извођач је дужан да изведе по уговореним јединичним ценама из Понуде Извођача.

Извођач је дужан да у року од десет дана од дана закључења измене Уговора Наручиоцу преда банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања и банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно за квалитет изведених радова, уграђених материјала, елемената и опреме у току извођења радова, измењене у складу са измењеном уговореном ценом.

### **Непредвиђени радови Члан 19.**

Непредвиђени радови су радови који нису обухваћени Понудом Извођача, а морају да буду изведени у функцији целовитог завршетка извођења предметних радова.

Извођач је дужан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, пре њиховог извођења, а најкасније 30 (словима: тридесет) дана пре истека уговореног рока из члана 7. Уговора, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном.

Стручни надзор је дужан да, у року одређеном уговором закљученим са Наручиоцем, провери основаност овог захтева и достави мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције Наручиоцу ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова на основу члана 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

За случај потребе за извођењем хитних непредвиђених радова, Извођач је дужан да приступи њиховом извођењу уз сагласност стручног надзора, уколико је извођење ових радова нужно за стабилност зграде или за спречавање штете, а потреба за њиховим извођењем је изазвана ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.) који се нису могли предвидети током израде техничке документације за извођење радова. О извођењу ових радова, Извођач и стручни надзор су дужни да најкасније у року од 24 сата у писаном облику обавесте Наручиоца.

### **Накнада штете Члан 20.**

Извођач је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручилац у току извршења Уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Извођача, Извођач је одговоран за штету коју Наручилац у том случају претрпи и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извођача, обим и висину штете, о чему ће бити сачињен записник.

## **Уговорна казна**

### **Члан 21.**

Ако Извођач својом кривицом не испуни предмет Уговора у року из члана 7. Уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 2‰ (словима: два промила) од уговорене цене из члана 4. Уговора без ПДВ-а за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да буде већи од 10% (словима: десет посто) од уговорене цене из члана 4. Уговора без ПДВ-а.

Окончана ситуација се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне. Наручилац задржава право да износ обрачунате уговорне казне наплати уновчењем банкарске гаранције за добро извршење посла, уместо умањења окончане ситуације.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете, односно уколико је Наручилац због закашњења Извођача са испуњењем предмета Уговора претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, има право да захтева разлику до потпуне накнаде штете. Уговорне стране споразумно одређују висину штете, а уколико то није могуће, износ штете се утврђује у одговарајућем судском поступку.

## **Примопредаја изведених радова и коначни обрачун**

### **Члан 22.**

По завршетку извођења радова Извођач је дужан да Наручиоцу преда зграду у државину.

Предаја зграде у државину Наручиоцу после уговореног рока сматра се кашњењем у извођењу радова.

Извођач је дужан да обавести Наручиоца о намери примопредаје зграде најкасније 15 (словима: петнаест) дана пре дана планираног за примопредају и истовремено га обавести о томе ко ће да присуствује примопредаји.

Наручилац је дужан да у року од 10 (словима: десет) дана од дана пријема обавештења о намери примопредаје зграде именује комисију за пријем зграде и о именовану и члановима комисије обавести Извођача.

Записник о примопредаји потписују овлашћени представници Наручиоца, Извођача и стручног надзора.

Записником се констатује да ли су радови изведени по Уговору, прописима и правилима струке, да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету, односно које радове Извођач треба о свом трошку да доради, поправи или поново изведе и у ком року то треба да учини, о којим питањима техничке природе није постигнута сагласност између овлашћених представника Наручиоца и Извођача, констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста, датум завршетка радова и датум извршене примопредаје.



Извођач је дужан да све недостатке који буду утврђени приликом примопредаје отклони у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана њиховог утврђења, а у супротном ће се сматрати да су радови изведени по протеклу уговореног рока.

Рад на коначном обрачуну започиње одмах по извршеној примопредаји а завршава се у року од 30 (словима: тридесет) дана од дана примопредаје.

Коначним обрачуном обухватају се сви радови изведени на основу Уговора, укључујући и непредвиђене и накнадне радове које је Извођач био дужан или овлашћен да изведе, без обзира да ли су радови обухваћени привременим ситуацијама.

### **Технички преглед зграде Члан 23.**

Извођач је дужан да преко стручног надзора писаним путем обавести Наручиоца о завршетку извођења радова и спремности зграде за технички преглед. Извођач је дужан да учествује у раду комисије за технички преглед и да поступи по свим захтевима те комисије.

Наручилац и Извођач су дужни да комисији за технички преглед обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи и Правилнику о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката (“Службени гласник РС“, бр. 27/15 и 29/16).

Уколико комисија за технички преглед у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач је у обавези да их отклони у року који предложи комисија.

Уколико Извођач у остављеном року не поступи по примедбама комисије за технички преглед, Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке, о трошку Извођача.

По добијеном позитивном извештају комисије за технички преглед, Наручилац и Извођач ће, без одлагања, а најкасније у року од 7 (словима: седам) дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Трошкове комисије за технички преглед, сносиће Наручилац, а поновног техничког прегледа Извођач ако су разлози за негативни налаз настали кривицом Извођача.

### **Чување пословне тајне Члан 24.**

Извођач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца, као и да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

## **Раскид Уговора** **Члан 25.**

У случају битних повреда одредаба Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (словима: тридесет) дана.

Уговор може бити раскинут само уколико је друга страна у Уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који не може бити краћи од 15 (словима: петнаест) дана.

Раскид Уговора може да изврши само она уговорна страна која је своје обавезе из Уговора у потпуности и благовремено извршила.

Сву штету која настане раскидом Уговора сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида Уговора.

Уговор може бити раскинут и писаним споразумом уговорних страна којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида Уговора. Пресек изведених радова мора да буде потписан и оверен од стране стручног надзора. На основу пресека изведених радова, уговорне стране сачињавају споразум о међусобним потраживањима.

## **Завршне одредбе** **Члан 26.**

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, бр. 31/93 и „Службени лист СЦГ“, бр. 1/03 – Уставна повеља) и Закона о планирању и изградњи.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

## **Члан 27.**

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна, а почиње да се примењује даном увођења у посао Извођача од стране Наручиоца.

Уговор је сачињен у 4 (словима: четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по 2 (словима: два) примерка.

**за Извођача**

**за Наручиоца**

\_\_\_\_\_  
**, директор**

\_\_\_\_\_  
**Нела Кубуровић, министар**

### **Напомене:**

Модел уговора понуђач и сваки члан групе понуђача мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Модел уговора се оверава печатом и потписује у складу са споразумом о заједничком наступању који је саставни део понуде.

## **VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Обавезна садржина понуде**

- Образац понуде (образац 2);
- Предмер и предрачун – Образац структуре понуђене цене (образац 3)
- Изјава понуђача о испуњености обавезних услова за учешће (образац 4);
- Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће (образац 5), ако понуђач понуду подноси са подизвођачем;
- Докази о испуњености додатних услова за учешће, наведени и описани у поглављу III;
- Изјава о независној понуди (образац 13);
- Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења (образац 14);
- Изјава о достављању полиса осигурања (образац 15);
- Образац трошкова припреме понуде (образац 16), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- Записник о извршеном обиласку места извођења радова и увиду у техничку документацију (образац 17);
- Модел уговора;
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде;
- Писмо о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- Писмо о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла;
- Писмо о намерама пословне банке о издавању банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року;
- Споразум о заједничком наступању, у случају подношења заједничке понуде.

### **2. Језик на којем понуда треба да буде састављена**

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је одређени документ у понуди дат на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Превод мора бити оверен печатом сталног судског преводиоца. У случају спора релевантна је верзија понуде на српском језику.

### **3. Начин подношења понуде**

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава. Уколико обрасце и изјаве потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити овлашћење за потписивање.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На

коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 1), у који уписује податке о тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт понуђача и чланова групе понуђача.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Јавна набавка није обликована у партије.

#### **4. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона**

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: „Измена понуде – не отварати пре истека рока за отварање понуда“, „Допуна понуде – не отварати пре истека рока за отварање понуда“ или „Опозив понуде – не отварати пре истека рока за отварање понуда“ за јавну набавку радова, редни број 13/2018.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

#### **5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у поглављу III.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

## **7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у поглављу III.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити на следећи начин:

- авансно највише 20% од уговорене цене, у року од 45 дана од дана пријема исправне авансне ситуације и банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања;
- остатак од уговорене цене у року од 45 дана од дана пријема исправних привремених и окончане ситуације.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.

Примљени износ на име аванса добављач је дужан да користи строго наменски, искључиво ради набавке материјала и опреме потребних за извођење предметних радова. Примљени износ на име аванса добављач правда умањењем привремених ситуација најмање сразмерно проценту примљеног аванса. Добављач је у обавези да цело износ примљеног аванса оправда привременим ситуацијама.

Привремене ситуације добављач доставља до 5-ог у месецу, за радове изведене у претходном месецу. Укупна вредност привремених ситуација не може да буде већа од 90% од уговорене цене.

Добављач, на основу записника о примопредаји и коначног обрачуна, а након извршеног техничког прегледа зграде, испоставља окончану ситуацију.

## **9. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди се исказује у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних услуга и све друге зависне трошкове.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу

са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **10. Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове износи три године рачунајући од дана примопредаје зграде, ако за поједине радове није законом предвиђен дужи рок.

За уграђене материјале, елементе, опрему и уређаје важи гарантни рок произвођача, који тече од дана примопредаје зграде.

## **11. Средства финансијског обезбеђења**

Све тражене банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна тражена банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарских гаранција за повраћај авансног плаћања и за добро извршење посла.

### **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења најмање колико износи рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- изабрани понуђач благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

### **Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања**

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини уговореног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од десет дана од дана закључења уговора о јавној набавци, а пре увођења у посао, наручиоцу преда банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде правдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од десет дана од дана закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, односно **за квалитет уграђених материјала, елемената и опреме, као и за квалитет радова**, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Извођач не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором, односно уколико дође до недостатака приликом извођења радова, које извођач неће или није у могућности да отклони по другом писаном позиву наручиоца, односно ако у року од три дана, од другог писаног позива наручиоца, не приступи отклањању недостатака, или уколико приликом примопредаје зграде не преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року.

**У тексту банкарске гаранције за добро извршење посла изричито мора бити наведено да је наручилац може уновчити уколико дође до недостатака у квалитету уграђених материјала, елемената и опреме, као и у квалитету изведених радова.**

#### **Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року**

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока. Добављач је дужан да приликом примопредаје зграде Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не извршава своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. Измене током трајања уговора о јавној набавци**

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену уговореног рока због кашњења проузрокованих неиспуњењем уговорних обавеза наручиоца или због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран добављач.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране, након доношења одлуке о измени уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, о томе сачине измену уговора.

Измена уговореног рока је могућа и у случајевима више силе, вишкова и мањкова радова, као и изузетно из разлога за које добављач одговара. Измена уговорене цене могућа је у случају вишкова и мањкова радова.

## **13. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у овој конкурсној



документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у радно време наручиоца (понедељак-петак, 7.30 - 15.30 сати). Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: [javnenabavke@mpravde.gov.rs](mailto:javnenabavke@mpravde.gov.rs) са назнаком: Питања за јавну набавку, редни број 13/2018.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, радним данима у току радног времена наручиоца. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

#### **14. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. Обавештење из члана 74. став 2. Закона**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **16. Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе поменутог рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, биће прихваћена:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- износ: 250.000 динара (ако се захтев подноси пре отварања понуда) или 0,1% од процењене вредности јавне набавке (ако се захтев подноси након отварања понуда, а пре доношења одлуке о додели уговора) или 0,1% од понуђене цене понуђача којем је додељен уговор (ако се захтев подноси након доношења одлуке о додели уговора);
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 13/2018 – Министарство правде;
- сврха: ЗЗП, Министарство правде, ЈН 13/2018;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о

извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Уколико се такса за захтев за заштиту права уплаћује из иностранства, уплату је потребно извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор, према упутству објављеном на интернет адреси <http://kjin.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.